



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ



2019

ΕΤΗΣΙΑ
ΕΚΘΕΣΗ
2019

10

20



Από την επίδοση της Ετήσιας Έκθεσης της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας για το έτος 2018 σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας κ. Νίκο Αναστασιάδη από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας κ. Γεώργιο Παπαγεωργίου.

2019
2019

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ	6
1.1.	Εισαγωγή	6
1.2.	Συνοπτική αναφορά στο έργο της Επιτροπής για το 2019	10
1.3.	Το προφίλ των στελεχών της δημόσιας υπηρεσίας	11
1.4.	Προκλήσεις και Προοπτικές	12
2.	Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ	14
2.1.	Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας και οι αρμοδιότητές της	14
2.2.	Σύνθεση της Επιτροπής	17
2.3.	Οργάνωση, στελέχωση και λειτουργία του Γραφείου της Επιτροπής	17
2.4.	Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	20
2.5.	Τηλεφωνική Εξυπηρέτηση	23
2.6.	Εκπαίδευση - Επιμόρφωση	23
2.7.	Θέματα Ασφάλειας και Υγείας	24
2.8.	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	24
2.9.	Άλλες δραστηριότητες της Επιτροπής	25
2.9.1	Συνάντηση με εκπροσώπους των Μ.Μ.Ε.	25
2.9.2	Προσπάθεια μεταρρύθμισης της Δημόσιας Υπηρεσίας	26
3.	ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	27
3.1.	Αρμοδιότητες της Επιτροπής	27
3.2.	Κατηγορίες δημοσίων θέσεων	28
3.3.	Διαδικασία πλήρωσης θέσεων	29
3.3.1.	Πρωτοβουλία για την πλήρωση θέσεων	29
3.3.2.	Δημοσίευση και διαδικασία πλήρωσης θέσεων Πρώτου Διορισμού/Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής	30
3.3.3.	Συμβουλευτικές Επιτροπές	31
3.3.4.	Οι περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμοι του 1998 έως 2018	31
3.3.5.	Προσόντα για διορισμό	34
3.3.6.	Σχέδια Υπηρεσίας	36
3.3.7.	Αξιολόγηση των δημοσίων υπαλλήλων	37
3.3.8.	Προφορική εξέταση	38
3.3.9.	Κριτήρια επιλογής	39

3.3.10.	Εφαρμογή των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018	39
3.3.11.	Αιτήματα δημοσίων υπαλλήλων για κατοχή κομματικών αξιωμάτων	40
4.	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ 2019	41
4.1.	Συνεδριάσεις της Επιτροπής	41
4.2.	Πλήρωση θέσεων	43
4.2.1.	Θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής	43
4.2.2.	Θέσεις Προαγωγής	45
4.2.3.	Επίπεδο εκπαίδευσης διορισθέντων υπαλλήλων κατά το 2019	45
4.2.4.	Επίπεδο εκπαίδευσης υπηρετούντων κατά το 2019 υπαλλήλων	46
4.2.5.	Κατανομή θέσεων μεταξύ ανδρών-γυναικών	46
4.2.6.	Σύνολο θέσεων που πληρώθηκαν στη διάρκεια του 2019	47
4.2.7.	Νομοθετημένες Θέσεις	48
4.3.	Αναπληρωτικοί διορισμοί	49
4.4.	Αποσπάσεις	49
4.5.	Επικύρωση διορισμών	51
4.6.	Μεταθέσεις	51
4.7.	Αφυπηρετήσεις	52
4.8.	Παραιτήσεις	54
4.9.	Πειθαρχικές υποθέσεις	54
4.10.	Διαθεσιμότητα δημοσίων υπαλλήλων	57
5.	ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΕΦΕΣΕΙΣ ΣΤΟ ΑΝΩΤΑΤΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ - ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	58
5.1.	Προσφυγές	58
5.2.	Εφέσεις	62
5.3.	Επανεξετάσεις πλήρωσης θέσεων από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας ύστερα από ακυρωτικές αποφάσεις	63
6.	ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Α"	67
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Β"	95

1. ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ

1.1. Εισαγωγή

Η παρούσα Ετήσια Έκθεση καλύπτει τις εργασίες της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας για το έτος 2019. Υποβάλλεται, σύμφωνα με το άρθρο 20 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας για ενημέρωση του Υπουργικού Συμβουλίου.

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας κατά το 2019 απαρτιζόταν από τους:

- | | | |
|------------------------|---|---------|
| • Γεώργιο Παπαγεωργίου | — | Πρόεδρο |
| • Αντώνη Βασιλειάδη | — | Μέλος |
| • Αριστείδη Γιορδαμλή | — | Μέλος |
| • Δώρο Ηλιοδώρου | — | Μέλος |
| • Ανδρέα Παπαδόπουλο | — | Μέλος |



Η Επιτροπή κατά την επίδοση της Ετήσιας Έκθεσης για το έτος 2018 στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας

Το πλαίσιο λειτουργίας της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας καθορίζεται από τα άρθρα 124 και 125 του Συντάγματος, οι διατάξεις των οποίων ρυθμίζουν σημαντικά θέματα που αφορούν τη σύσταση και την ανεξαρτησία της (ευρύτερη ανάλυση γίνεται στη συνέχεια της Έκθεσης), τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2018, τους σχετικούς Κανονισμούς, καθώς επίσης και από την πλούσια σε θέματα που αποτελούν αρμοδιότητα της Επιτροπής Νομολογία του Ανωτάτου Δικαστηρίου και του Διοικητικού Δικαστηρίου.

Όραμα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας είναι η στελέχωση της Δημόσιας Υπηρεσίας με το πλέον κατάλληλο προσωπικό, προκειμένου να διασφαλίζεται η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της, με γνώμονα πάντοτε την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος. Στόχος της Επιτροπής είναι, μέσα από μια συνεχή προσπάθεια βελτίωσης του τρόπου λειτουργίας της, να παρέχει υπηρεσίες ύψιστης ποιότητας, με διαφάνεια και πλήρη σεβασμό στον πολίτη, με απόλυτο σεβασμό στις αποφάσεις και τη νομολογία του Ανωτάτου και του Διοικητικού Δικαστηρίου και με πιστή προσήλωση στις αρχές της αξιοκρατίας, της αμεροληψίας, της απροσωποληψίας και της αντικειμενικότητας, με τρόπο που να προάγει το περί δικαίου αίσθημα του πολίτη.

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, με πλήρη προσήλωση στις αρχές και τους στόχους που έχει θέσει από την ανάληψη των καθηκόντων της το 2015 και ενεργώντας με βάση τις προτεραιότητές της για (α) εμπέδωση της διαφάνειας σ' ό,τι αφορά τις αποφάσεις της, στο βαθμό που αυτό επιτρέπεται από τη νομοθεσία για προστασία των προσωπικών δεδομένων, (β) περαιτέρω επιτάχυνση της ολοκλήρωσης των διαδικασιών για τα θέματα που τίθενται ενώπιόν της και (γ) την αύξηση της παραγωγικότητας και περαιτέρω βελτίωση της αποτελεσματικότητας των μηχανισμών που υποστηρίζουν τη λήψη των αποφάσεων που λαμβάνει, έχει μέσα στο 2019 δημιουργήσει τις συνθήκες και τα δεδομένα που της επιτρέπουν να λειτουργεί σε σχεδόν πλήρες ψηφιακό περιβάλλον.

Σημαντική εξέλιξη στα πλαίσια αυτά, όπως καταδεικνύεται και από τα στοιχεία που παρατίθενται στη συνέχεια, είναι η σε πλήρη βάση εφαρμογή κατά το 2019 του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων. Η αποτελεσματικότητα της εφαρμογής αυτής φαίνεται από το γεγονός ότι η καταχώρηση, ταξινόμηση, οργάνωση και, σε μεγάλο βαθμό, διαχείριση των 46,701 αιτήσεων που υποβλήθηκαν εντός του 2019, έγινε ηλεκτρονικά, κάτι που υπό άλλες συνθήκες θα απαιτούσε τεράστιο αριθμό ανθρωποωρών, σπατάλη χάρτου, μεγάλη ταλαιπωρία των ενδιαφερομένων και σε κάποιες περιπτώσεις, όπως συνέβαινε στο παρελθόν, προβλήματα και ερωτηματικά σε σχέση με το εμπρόθεσμο της υποβολής των αιτήσεων. Η βελτίωση του συστήματος είναι συνεχής. Εντός του 2019 έχουν αναπτυχθεί πρόσθετες λειτουργίες που, πέραν από την ηλεκτρονική διαχείριση των αιτήσεων,

επιτρέπουν την ηλεκτρονική αξιολόγηση της υποψηφιότητας των αιτητών (πχ έλεγχος προσόντων, πείρας κλπ) και, κατ' επέκταση, την ακριβέστερη και ταχύτερη ολοκλήρωση των προπαρασκευαστικών ενεργειών που απαιτούνται, για την υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής.

Η εξέλιξη αυτή, σε συνδυασμό με το ότι (α) εντός του υπό ανασκόπηση έτους ολοκληρώθηκε η ψηφιοποίηση των φακέλων του Γραφείου της Επιτροπής, (β) από το 2016 οι συνεδριάσεις της Επιτροπής γίνονται ηλεκτρονικά με βάση το σύστημα «Η-Συνεργασία», (γ) η ιστοσελίδα της Επιτροπής έχει τύχει αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού κατά το 2017, (δ) βρίσκεται σε λειτουργία σύστημα διαχείρισης βάσης δεδομένων, το οποίο υποστηρίζει τις εργασίες της Επιτροπής, και (ε) από το 2012 λειτουργεί πλήρως στο Γραφείο το σύστημα αυτοματοποίησης γραφείου eoasis, έχει δημιουργήσει, όπως αναφέρεται και πιο πάνω, ένα ψηφιακό περιβάλλον λειτουργίας, που επιτρέπει στην Επιτροπή να λειτουργεί με τρόπο που της επιτρέπει να προάγει τις προτεραιότητες και τους στόχους της.

Σταθμό σ' ό,τι αφορά το θέμα της διαχείρισης των ανθρώπινων πόρων της δημόσιας υπηρεσίας αναμένεται να αποτελέσει η εισαγωγή του Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP), συστήματος για το οποίο η Επιτροπή και το Γραφείο της συνέχισαν και το 2019 τη στενή συνεργασία τους με το Υπουργείο Οικονομικών, το Γενικό Λογιστήριο και το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού.

Στα πλαίσια του νέου περιβάλλοντος λειτουργίας του Γραφείου της Επιτροπής, έχει δημιουργηθεί και λειτουργεί Κέντρο Τηλεξυπηρέτησης. Στα πλαίσια αυτά, προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής έχει τύχει σχετικής εκπαίδευσης, ενώ έχει εγκατασταθεί η αναγκαία τεχνολογική υποδομή.

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να επισημανθεί για μια ακόμη φορά ότι η επέκταση και ολοκλήρωση της εφαρμογής της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σ' όλο το φάσμα της δημόσιας υπηρεσίας είναι εκ των ων ουκ άνευ, προκειμένου να φτάσουμε στο επιθυμητό επίπεδο ηλεκτρονικής επικοινωνίας και διεκπεραίωσης όλων των εργασιών που αφορούν τις αρμοδιότητες της Επιτροπής.

Κατά τη διάρκεια του υπό επισκόπηση έτους η εφαρμογή σημαντικών νομοθεσιών επηρέασε σε σημαντικό βαθμό τις αρμοδιότητες της Επιτροπής.

Συγκεκριμένα, με τους περί Ίδρυσης Οργανισμού Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας Νόμους του 2017 και 2018 προβλέφθηκε η απόσπαση στο νέο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, που δημιουργήθηκε, όλου σχεδόν του ιατρικού, νοσηλευτικού και παραϊατρικού προσωπικού που προηγουμένως υπηρετούσε στο Υπουργείο Υγείας και κάλυπτε τις ανάγκες των κρατικών νοσηλευτηρίων. Ως αποτέλεσμα, η Επιτροπή, εφαρμόζοντας τις πρόνοιες των εν λόγω Νόμων, προχώρησε στην απόσπαση, με ισχύ από 1.1.2019, 3.017 δημόσιων λειτουργών στο νέο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

Επίσης, με εφαρμογή από 2.1.2019, ψηφίστηκε μέσα στο 2018 ο περί της Ίδρυσης Υφυπουργείου Τουρισμού και Διορισμού Υφυπουργού Τουρισμού παρά τω Προέδρω και Συναφών Θεμάτων Νόμος του 2018 (Ν. 123(Ι)/2018), ως αποτέλεσμα του οποίου όλο το προσωπικό που υπηρετούσε προηγουμένως στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού εντάχθηκε ως δημοσιοϋπαλληλικό προσωπικό στο νεοϊδρυθέν Υφυπουργείο Τουρισμού.

Σ' ό,τι αφορά τις ρυθμίσεις που αφορούν την πλήρωση θέσεων εισδοχής στη δημόσια υπηρεσία, μετά την ψήφιση του Νόμου 69(Ι)/2018, που επανέφερε το πλαίσιο διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων για πρόσληψη σε θέσεις εισδοχής στο δημόσιο, διεξήχθησαν στο τέλος του 2019 δύο εξετάσεις για πλήρωση θέσεων εισδοχής που αναμενόταν να προκηρυχθούν και να πληρωθούν εντός του 2020. Μια για τις επιστημονικές και μια για τις μη επιστημονικές θέσεις. Λεπτομέρειες σε σχέση με τη διαδικασία που ακολουθείται για την πλήρωση των θέσεων αυτών δίνονται στο κυρίως μέρος της Έκθεσης.

Η απλοποίηση της διαδικασίας αποπαγοποίησης των θέσεων, η οποία έχει εισαχθεί με τον Νόμο 60(Ι)/2017, είχε ως αποτέλεσμα την αποπαγοποίηση και κατά το 2019 σημαντικού αριθμού κενών θέσεων, οι οποίες προωθήθηκαν προς την Επιτροπή για πλήρωση. Συγκεκριμένα, κατά το 2019 αποπαγοποιήθηκαν 1.535 θέσεις, σημαντικό μέρος των οποίων ήταν θέσεις Πρώτου Διορισμού και θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής.

Ως αποτέλεσμα των πιο πάνω, κατά τη διάρκεια του υπό ανασκόπηση έτους, προκηρύχθηκε σημαντικός αριθμός θέσεων. Συγκεκριμένα, η Επιτροπή προέβη κατά το 2019 σε προκήρυξη 876 συνολικά θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, έναντι 197 θέσεων που είχαν προκηρυχθεί κατά το 2018.

1.2. Συνοπτική αναφορά στο έργο της Επιτροπής για το 2019

Η Επιτροπή και κατά το 2019 ανέλωσε το μεγαλύτερο μέρος των συνεδριάσεών της σε θέματα που αφορούσαν πληρώσεις θέσεων. Σημαντικό, επίσης, μέρος του χρόνου των συνεδριάσεων της Επιτροπής αναλώθηκε στην εκδίκαση πειθαρχικών υποθέσεων εναντίον δημοσίων υπαλλήλων.

Πιο αναλυτικά, κατά τη διάρκεια του 2019, η Επιτροπή:

- Συνήλθε σε 234 συνεδρίες και εξέτασε 2.069 θέματα. Το μεγαλύτερο μέρος των εργασιών της Επιτροπής (ποσοστό 51 % των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης) αφιερώθηκε σε διαδικασίες πλήρωσης θέσεων.
- Προέβη στην πλήρωση 896 θέσεων. Από αυτές, οι 206 αφορούσαν διορισμούς και οι 690 προαγωγές. (Κατά το 2018 είχαν πληρωθεί 1.291 θέσεις, από τις οποίες 81 διορισμοί και 1.210 προαγωγές).
- Δέχτηκε 549 υποψηφίους σε προφορική εξέταση για την πλήρωση θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. Οι αντίστοιχοι αριθμοί για το 2017 ήταν 396 και για το 2018 ήταν 347.
- Προέβη στην προκήρυξη 876 θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, έναντι 197 που είχαν προκηρυχθεί το 2018.
- Επανεξέτασε 17 διαδικασίες πλήρωσης θέσεων, ύστερα από ακυρωτικές αποφάσεις του Ανωτάτου/ Διοικητικού Δικαστηρίου. Στα πλαίσια των επανεξετάσεων, επιλέγησαν 24 πρόσωπα, από τα οποία 15 ήταν άτομα που επαναπροαχθήκαν/ επαναδιοριστήκαν στη θέση που κατείχαν και η πλήρωση της οποίας είχε ακυρωθεί, ενώ 9 πρόσωπα επιλέγησαν για πρώτη φορά για διορισμό ή προαγωγή στα πλαίσια της επανεξέτασης.
- Πήρε αποφάσεις για τον αναπληρωτικό διορισμό 76 υπαλλήλων, ύστερα από σχετικές συστάσεις των αρμοδίων αρχών. Πήρε, επίσης, αποφάσεις για την επικύρωση του διορισμού 72 υπαλλήλων, καθώς και για τη μετάθεση 109 υπαλλήλων, ύστερα από αιτιολογημένες προτάσεις της αρμόδιας σε κάθε περίπτωση αρχής. Περαιτέρω, πήρε αποφάσεις για την αφυπηρέτηση, για διάφορους λόγους, 347 υπαλλήλων και έδωσε την άδειά της για παραίτηση 8 υπαλλήλων.

- Αποφάσισε την απόσπαση 290 ατόμων, από τους οποίους οι 57 στον Οργανισμό Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας (ΟΚΥΠΥ), 220 υπαλλήλων σε άλλες κυβερνητικές υπηρεσίες ή/και διεθνείς και ευρωπαϊκούς οργανισμούς και 13 ατόμων από τη δημόσια υπηρεσία σε ημικρατικούς οργανισμούς ή αντίστροφα ή από ένα ημικρατικό οργανισμό σε άλλο. (Επισημαίνεται ότι με απόφαση της Επιτροπής που είχε ληφθεί το Δεκέμβριο του 2018, αποσπάστηκαν, με ημερομηνία ισχύος την 1.1.19, 3017 δημόσιοι λειτουργοί στον ΟΚΥΠΥ.)
- Έθεσε 11 υπαλλήλους σε διαθεσιμότητα, στα πλαίσια πειθαρχικής/ποινικής έρευνας ή/και δίωξης.
- Επέβαλε τις πιο κάτω πειθαρχικές ποινές στα πλαίσια εκδίκασης πειθαρχικών υποθέσεων ή ύστερα από πειθαρχική διαδικασία που ακολούθησε την ποινική καταδίκη των υπαλλήλων:
 - Ποινή της αναγκαστικής αφυπηρέτησης: Σ' ένα υπάλληλο
 - Ποινή του υποβιβασμού στην κατώτερη θέση: Σ' ένα υπάλληλο
 - Χρηματική ποινή: Σε δύο υπαλλήλους
 - Ποινή της Αυστηρής Επίπληξης: Σε δύο υπαλλήλους

Αναλυτικά στοιχεία σε σχέση με τις δραστηριότητες της Επιτροπής, κατά το 2019, δίνονται στο κύριο μέρος της Έκθεσης, που ακολουθεί.

1.3. Το προφίλ των στελεχών της δημόσιας υπηρεσίας

Όπως προκύπτει από τα στοιχεία που αναλύονται στη συνέχεια της Έκθεσης (Παράγραφοι 4.2.3. και 4.2.4.), σημαντικό ποσοστό των υπαλλήλων που υπηρετούν στο δημόσιο είναι κάτοχοι Πανεπιστημιακών ή/και Μεταπτυχιακών προσόντων. Συγκεκριμένα, ενώ οι θέσεις για τις οποίες το Πανεπιστημιακό προσόν είναι προαπαιτούμενο αποτελούσαν μόνο το 30% του συνόλου των θέσεων της δημόσιας υπηρεσίας, ποσοστό 62,6% των δημοσίων υπαλλήλων είναι κάτοχοι Πανεπιστημιακών ή/και Μεταπτυχιακών προσόντων.

Όσον αφορά την κατανομή των θέσεων μεταξύ ανδρών και γυναικών στη δημόσια υπηρεσία, το ποσοστό των γυναικών παρουσιάζεται σημαντικά αυξημένο στις θέσεις εισδοχής (66,87% στις μη επιστημονικές θέσεις και

65,05% στις επιστημονικές θέσεις). Η αναλογία διαφοροποιείται υπέρ των ανδρών στις Διευθυντικές θέσεις (Κλίμακες Α15-Α16 και πάνω), όπου στο τέλος του υπό ανασκόπηση έτους υπηρετούσαν 140 άνδρες και 105 γυναίκες. Στο επίπεδο των μεσοδιευθυντικών θέσεων τα στοιχεία αποκαλύπτουν υπεροχή των γυναικών κατόχων των θέσεων (183 γυναίκες έναντι 147 ανδρών).

1.4. Προκλήσεις και Προοπτικές

Είναι γεγονός ότι στη Δημόσια Υπηρεσία, τα τελευταία χρόνια, έχουν γίνει και γίνονται σημαντικά βήματα βελτίωσης. Σημειώνουμε, εν προκειμένω:

- (α) Τα σταθερά βήματα που γίνονται προς την κατεύθυνση της εφαρμογής της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σ' όλο το φάσμα της Δημόσιας Υπηρεσίας.
- (β) Τη σταθερότητα και βεβαιότητα που έχει επιφέρει στις διαδικασίες πρόσληψης προσωπικού στον εισαγωγικό βαθμό (επιστημονικές και μη) η εφαρμογή της Νομοθεσίας που προϋποθέτει επιτυχία σε εξέταση, το αποτέλεσμα της οποίας μαζί με άλλα κριτήρια που καθορίζει ο Νόμος και η βαρύτητα που τους προσδίδει δημιουργούν ένα περιβάλλον με βάση το οποίο όλοι, περιλαμβανομένων και των ενδιαφερομένων, έχουν αντίληψη των δυνατοτήτων και προοπτικών τους.
- (γ) Την εισαγωγή στη διαδικασία των εξετάσεων για πρόσληψη στη Δημόσια Υπηρεσία, σύγχρονων μεθόδων, που περιλαμβάνουν και δοκιμασίες ικανοτήτων.
- (δ) Την εισαγωγή συστημάτων ενημέρωσης των ενδιαφερομένων με τη χρήση της σύγχρονης τεχνολογίας, κ.α.

Είναι επίσης γεγονός, όπως προκύπτει και από τα στοιχεία που παρατίθενται στην παρούσα Έκθεση, ότι η Δημόσια Υπηρεσία στελεχώνεται με προσωπικό με υψηλό μορφωτικό επίπεδο και άρτια κατάρτιση, το οποίο μάλιστα υπηρετεί με πολύ θελκτικούς όρους απασχόλησης.

Ωστόσο, από όσα αναφέρονται στην Έκθεση, αβίαστα προκύπτει το συμπέρασμα ότι στη Δημόσια Υπηρεσία, όχι μόνο υπάρχουν πολύ μεγάλα περιθώρια βελτίωσης, αλλά ταλανίζεται και από προβλήματα και αδυναμίες, που δεν της επιτρέπουν να είναι αποδοτική, αποτελεσματική και ανταποκριτική στο αναμενόμενο επίπεδο.

Οι γραφειοκρατικές διαδικασίες, που σε αρκετές περιπτώσεις είναι αποτέλεσμα πολύπλοκων νομοθεσιών ή/και παγιωμένων πρακτικών και νοοτροπιών, πρέπει χωρίς καθυστέρηση να αντιμετωπισθούν αποτελεσματικά. Η απλοποίηση των διαδικασιών και επιτάχυνση της εφαρμογής της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, σ' όλες τις υπηρεσίες του Κράτους, με προτεραιότητα αυτές που προσφέρουν εξυπηρέτηση στον πολίτη, είναι εκ των ων ουκ άνευ.

Σ' ότι αφορά την προσπάθεια για στελέχωση της Δημόσιας Υπηρεσίας με το πλέον κατάλληλο για κάθε θέση προσωπικό, το σύστημα εξακολουθεί να ταλανίζεται από τα προβλήματα που εξακολουθούν να δημιουργούνται από το υφιστάμενο σύστημα αξιολόγησης προσωπικού και τις αδυναμίες που εξακολουθούν να υπάρχουν σε Σχέδια Υπηρεσίας θέσεων του δημοσίου.

Είναι λυπηρό ότι για μια ακόμα χρονιά η αξιολόγηση των δημοσίων υπαλλήλων στις Υπηρεσιακές τους Εκθέσεις παρουσιάζει αποκαρδιωτική εικόνα. Αρκεί να αναφερθεί ότι για το 2018, έτος για το οποίο έχουν συγκεντρωθεί και έχουν τύχει επεξεργασίας και ανάλυσης όλα τα στοιχεία που αφορούν τις αξιολογήσεις των δημοσίων υπαλλήλων, το 96,87% από όσους αξιολογήθηκαν έτυχαν αξιολόγησης ως «Εξαιρετοι» σε όλα τα στοιχεία της αξιολόγησης, ενώ μόλις 7, από τις 12.007 υπαλλήλους, έτυχαν αξιολόγησης ως «Μη ικανοποιητικά» και αυτό σε μερικά μόνο στοιχεία αξιολόγησης.

Σ' ό,τι αφορά τα Σχέδια Υπηρεσίας των δημοσιοϋπαλληλικών θέσεων, όντως τα τελευταία χρόνια γίνονται προσπάθειες για βελτίωση της κατάστασης. Ωστόσο, όπως αναλύεται στο κυρίως μέρος της Έκθεσης, εξακολουθούν να είναι σε ισχύ Σχέδια Υπηρεσίας τα οποία περιέχουν αναχρονιστικές, γενικές ή/και αόριστες αναφορές, ως αποτέλεσμα των οποίων δημιουργούνται σοβαρά ερμηνευτικά προβλήματα που οδηγούν στην καταχώρηση Προσφυγών και σε αρκετές περιπτώσεις στην ακύρωση αποφάσεων της Επιτροπής από το Διοικητικό ή/και το Ανώτατο Δικαστήριο. Εκσυγχρονισμού χρήζουν επίσης τα Σχέδια Υπηρεσίας, προκειμένου τα προσόντα που απαιτούνται να ανταποκρίνονται στους κλάδους και τα προγράμματα σπουδών που παρέχονται σήμερα από τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας χαιρετίζει την κατάθεση, το Φθινόπωρο του 2019, σειράς μεταρρυθμιστικών νομοσχεδίων στη Βουλή, που στοχεύουν κυρίως στην εισαγωγή σύγχρονων εργαλείων και στην ενίσχυση της διαδικασίας πλήρωσης των θέσεων στις ανώτερες και ανώτατες θέσεις της Δημόσιας Υπηρεσίας, αλλά και την εισαγωγή ενός νέου συστήματος αξιολόγησης των δημοσίων υπαλλήλων.

Η συζήτηση και ψήφιση των εν λόγω νομοσχεδίων δεν είχε ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος του υπό ανασκόπηση έτους. Ευελπιστούμε ότι όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη θα προσεγγίσουν το θέμα με τη σημασία και προτεραιότητα που αρμόζει. Η μεταρρύθμιση της Δημόσιας Υπηρεσίας προκειμένου να αντιμετωπιστούν επαρκώς τα προβλήματα που σήμερα παρουσιάζονται και να δημιουργηθούν οι συνθήκες, προκειμένου η Δημόσια Υπηρεσία να καταστεί πιο αποτελεσματική και ανταποκριτική στις ανάγκες του κοινού, των επιχειρήσεων, της οικονομίας και της κοινωνίας γενικότερα θα πρέπει να αποτελέσει ύψιστη προτεραιότητα και εθνικό καθήκον για όλους όσους ασχολούμαστε με τα θέματα αυτά.

2. Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ

2.1. Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας και οι αρμοδιότητές της

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας αποτελεί ανεξάρτητο συλλογικό όργανο, η σύσταση και λειτουργία του οποίου προβλέπεται από το Σύνταγμα της Κυπριακής Δημοκρατίας και τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως (Αρ.3) του 2017.

Το Άρθρο 124 προβλέπει για τη σύσταση και συγκρότηση της Επιτροπής, ενώ στο Άρθρο 125 του Συντάγματος προβλέπονται οι βασικές εξουσίες/αρμοδιότητες της Επιτροπής.

Στο εδάφιο 6(1) του Άρθρου 124 του Συντάγματος, όπου καθορίζονται τα προαπαιτούμενα για διορισμό στις θέσεις του Προέδρου και των Μελών της Επιτροπής, προβλέπεται ότι για να μπορεί κάποιος να διορισθεί στην Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας θα πρέπει να είναι υπήκοος της Δημοκρατίας, να είναι άμεμπτου χαρακτήρα και να έχει προσόντα εκλογής στο αξίωμα του Βουλευτή. Το Σύνταγμα, επίσης, στο Άρθρο 124(6) (2), προβλέπει και ορισμένα κωλύματα διορισμού στην Επιτροπή, τα οποία λειτουργούν και ως ασυμβίβαστο

για τη θέση Προέδρου ή Μέλους της Επιτροπής. Μεταξύ άλλων, προβλέπεται ότι ουδείς δύναται να διοριστεί ή να παραμείνει στην Επιτροπή αν, στην περίπτωση του Προέδρου, δώδεκα μήνες πριν από το διορισμό και σε περίπτωση Μέλους, έξι μήνες πριν από το διορισμό, διετέλεσε Υπουργός, Βουλευτής, Δημόσιος Υπάλληλος ή Μέλος των Ενόπλων Δυνάμεων, Υπάλληλος Τοπικής Αρχής ή Οργανισμού Κοινής Ωφελείας, κλπ. (Οι διατάξεις του Άρθρου 124(6)(1)(2) του Συντάγματος επαναλαμβάνονται και στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους).

Με σαφείς διατάξεις το Άρθρο 124 του Συντάγματος διασφαλίζει την ανεξαρτησία της Επιτροπής. Συγκεκριμένα, ρητά προβλέπει ότι ο Πρόεδρος και τα Μέλη της Επιτροπής (α) δεν δύνανται να απολυθούν παρά μόνο με τους ίδιους όρους και τον ίδιο τρόπο όπως οι Δικαστές του Ανωτάτου Δικαστηρίου, (β) ότι η αντιμισθία του Προέδρου και των Μελών της Επιτροπής, όπως και των υπόλοιπων ανεξάρτητων συνταγματικών αξιωματούχων (Δικαστές του Ανωτάτου Δικαστηρίου, Γενικός Εισαγγελέας κλπ), χρεώνεται στο λογαριασμό του πάγιου ταμείου της Δημοκρατίας, (γ) ότι η αντιμισθία και οι υπόλοιποι όροι υπηρεσίας του Προέδρου και των Μελών της Επιτροπής καθορίζονται με νόμο και δεν μπορούν να μεταβληθούν δυσμενώς γι' αυτούς μετά το διορισμό τους, και (δ) ότι η θητεία της Επιτροπής είναι εξαετής.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής, καθορίζονται στο Άρθρο 125 του Συντάγματος. Οι διατάξεις αυτές επαναλαμβάνονται, με ελάχιστες προσθήκες, στο άρθρο 5 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων. Σύμφωνα με τις εν λόγω διατάξεις, οι αρμοδιότητες της Επιτροπής περιλαμβάνουν το διορισμό, την επικύρωση διορισμού, την ένταξη στο μόνιμο προσωπικό, την προαγωγή, τη μετάθεση, την απόσπαση και την αφυπηρέτηση δημοσίων υπαλλήλων, καθώς και την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου πάνω σ' αυτούς, που περιλαμβάνει τις πειθαρχικές ποινές της απόλυσης και της αναγκαστικής αφυπηρέτησης.

Η πλήρωση θέσεων σ' όλα τα επίπεδα της Δημόσιας Υπηρεσίας αποτελεί βασική και αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής. Η Επιτροπή ασκεί την αρμοδιότητά της αυτή με βάση τις διατάξεις των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως (Αρ. 3) του 2017, ενώ, σ' ό,τι αφορά πλήρωση θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό, η Επιτροπή εφαρμόζει και τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2018. Περαιτέρω η Επιτροπή εφαρμόζει, στις περιπτώσεις αιτητών που είναι άτομα με αναπηρίες και είναι υποψήφιοι για θέσεις στον εισαγωγικό βαθμό, και τους περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμους του 2009 και 2018.

Πέραν των πιο πάνω, η Επιτροπή ασκεί εξουσίες και αρμοδιότητες που τις έχουν ανατεθεί με άλλους Νόμους. Συγκεκριμένα:

- (α) Η Επιτροπή εξετάζει αιτήματα από δημόσιους υπαλλήλους για διεκδίκηση ή κατοχή κομματικού αξιώματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί των Πολιτικών Δικαιωμάτων Δημοσίων Υπαλλήλων, Εκπαιδευτικών Λειτουργών, Δημοτικών Υπαλλήλων, Κοινοτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Νόμου του 2015.
- (β) Η αρμοδιότητα της Επιτροπής, σ' ό,τι αφορά τις αποσπάσεις, πέρα από τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 47 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, ασκείται και με βάση τις πρόνοιες: (i) Του περί Απόσπασης Υπαλλήλων της Δημόσιας Υπηρεσίας και των Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου Νόμου του 2017 (Ν.47(Ι)/2017), που προνοεί για την απόσπαση δημοσίων υπαλλήλων σε οργανισμούς δημοσίου δικαίου, υπαλλήλων των οργανισμών δημοσίου δικαίου στη δημόσια υπηρεσία και υπαλλήλων ενός οργανισμού δημοσίου δικαίου σε άλλο οργανισμό δημοσίου δικαίου. (Ο Νόμος αυτός ψηφίστηκε κατ' επίκληση του Άρθρου 125 του Συντάγματος, σύμφωνα με το οποίο η δημόσια υπηρεσία, για την οποία έχει αρμοδιότητα η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, περιλαμβάνει και τους Ημικρατικούς Οργανισμούς). (ii) Των περί Ίδρυσης Οργανισμού Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας Νόμων του 2017 και 2018 που τέθηκαν σε ισχύ στις 24.1.2018 με σχετική Γνωστοποίηση του Υπουργικού Συμβουλίου (Κ.Δ.Π. 40/2018) και προβλέπουν την απόσπαση δημοσίων υπαλλήλων (Ιατρικού, Νοσηλευτικού, Παραϊατρικού και Γραμματειακού Προσωπικού) του Υπουργείου Υγείας στον Οργανισμό Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας.

Οι αποφάσεις της Επιτροπής υπόκεινται στον αναθεωρητικό έλεγχο του Διοικητικού Δικαστηρίου, στον οποίο τα άτομα που επηρεάζονται μπορούν να προσφύγουν, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 146 του Συντάγματος, όπως έχει τροποποιηθεί. Εφέσεις εναντίον πρωτόδικων αποφάσεων του Διοικητικού Δικαστηρίου εκδικάζονται από το Ανώτατο Δικαστήριο.

2.2. Σύσταση της Επιτροπής

Η σύσταση της Επιτροπής, όπως αναφέρεται και στο εισαγωγικό μέρος της Έκθεσης, κατά τη διάρκεια του 2019 ήταν η ακόλουθη:

- Γ. Παπαγεωργίου - Πρόεδρος
- Α. Βασιλειάδης - Μέλος
- Α. Γιορδαμλής - Μέλος
- Δ. Ηλιοδώρου - Μέλος
- Α. Παπαδόπουλος - Μέλος

Στο Παράρτημα Β της Έκθεσης γίνεται αναλυτική αναφορά στις συνθέσεις της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας από το 1960 μέχρι σήμερα.

2.3. Οργάνωση, στελέχωση και λειτουργία του Γραφείου της Επιτροπής

Η στελέχωση του Γραφείου της Επιτροπής προβλέπεται από το άρθρο 13(2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, σύμφωνα με το οποίο, στο Γραφείο υπηρετεί, ύστερα από πρόταση της Επιτροπής, αριθμός δημοσίων υπαλλήλων, όπως εκάστοτε καθορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο, από τους οποίους ένας ενεργεί ως Γραμματέας. Ο Γραμματέας είναι υπεύθυνος για το Γραφείο της Επιτροπής.

Καθήκοντα Γραμματέα της Επιτροπής κατά το 2019 εκτέλεσε η κα Μαρία Λοϊζίδου-Τσαγγαρίδου, Πρώτη Διοικητικός Λειτουργός.

Στο τέλος του υπό ανασκόπηση έτους υπηρετούσαν στο Γραφείο της Επιτροπής 41 μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι, δύο έκτακτες Βοηθοί Γραμματειακοί Λειτουργοί και έξι άτομα που ανήκουν στο ωρομίσθιο κυβερνητικό προσωπικό.

Από τους μόνιμους δημόσιους υπαλλήλους, εννέα Λειτουργοί, συμπεριλαμβανομένης της Πρώτης Διοικητικού Λειτουργού που εκτέλεσε καθήκοντα Γραμματέα κατά το 2019, υπάγονταν στο Γενικό Διοικητικό Προσωπικό,

25 υπάγονταν στο Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό και ένας στο Γενικό Βοηθητικό Προσωπικό. Επίσης, στο Γραφείο της Επιτροπής υπηρετούσαν κατά το τέλος του υπό ανασκόπηση έτους με απόσπαση δύο Ανώτεροι Λειτουργοί Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, και ένας Λειτουργός Παραγωγικότητας Α΄ και με τοποθέτηση δύο Λειτουργοί Πληροφορικής και μία Βοηθός Λειτουργός Διεκπεραίωσης, 1ης Τάξης. (Ονομαστική κατάσταση των μελών του προσωπικού που υπηρέτησαν στο Γραφείο της Επιτροπής φαίνεται σε σχετικό Πίνακα στο Παράρτημα Β της Έκθεσης).

Συγκριτική εικόνα με τον αριθμό των υπαλλήλων που υπηρέτησε στο Γραφείο της Επιτροπής κατά τα τελευταία πέντε χρόνια, δίνεται στον Πίνακα 1, που ακολουθεί.

Πίνακας 1

Αριθμός υπαλλήλων που υπηρέτησαν στο Γραφείο της ΕΔΥ κατά τα τελευταία πέντε έτη

Έτος	Μόνιμοι Δημόσιοι Υπάλληλοι	Έκτακτοι Υπάλληλοι	Ωρομίσθιο Προσωπικό	Σύνολο
2015	36	1	6	43
2016	36	2	6	44
2017	40	2	6	48
2018	43	2	6	51
2019	41	2	6	49

Η καλύτερη οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου της Επιτροπής έχει αποτελέσει αντικείμενο μελέτης από Ιρλανδούς Εμπειρογνώμονες, η οποία ολοκληρώθηκε την Άνοιξη του 2016. Η μελέτη κατά το χρόνο διεξαγωγής της έλαβε υπόψη και συμπεριέλαβε στις εισηγήσεις δεδομένα που αφορούσαν τη μεταρρύθμιση στο δημόσιο τομέα, ενόψει του ότι τα νομοσχέδια αυτά εκκρεμούσαν κατά το στάδιο της μελέτης στη Βουλή.

Τα πορίσματα των Εμπειρογνομένων στηρίχθηκαν σε τρεις βασικούς άξονες. Ο ένας άξονας αφορούσε εισηγήσεις για την υιοθέτηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στο Γραφείο της Επιτροπής, κάτι που, όπως έχει αναφερθεί στη Διευθυντική Περίληψη και όπως αναλύεται εκτενώς στη συνέχεια, η Επιτροπή είχε τροχοδρομήσει από πριν και έχει ήδη υλοποιήσει.

Το δεύτερο άξονα των εισηγήσεων των Εμπειρογνομένων, απετέλεσαν εισηγήσεις σχετικά με την οργάνωση και στελέχωση του Γραφείου της Επιτροπής. Συγκεκριμένα, οι Εμπειρογνώμονες εισηγήθηκαν (α) ότι θα

πρέπει να ενισχυθεί η κορυφή της διοικητικής πυραμίδας του Γραφείου της ΕΔΥ, με τη δημιουργία Διευθυντικής ομάδας υπό το Γραμματέα της Επιτροπής, (β) ότι πρέπει να ενισχυθεί, με αποσπάσεις, ίσως από το Γραφείο του Γενικού Εισαγγελέα, ο τομέας πειθαρχικών και νομικών θεμάτων, και (γ) ότι πρέπει το Γραφείο της Επιτροπής να στελεχωθεί με άτομα με εξειδικευμένα προσόντα σε θέματα ανθρώπινου δυναμικού, ετοιμασίας εξεταστικών δοκιμών, κλπ.

Για υλοποίηση των εισηγήσεων που αφορούν την οργάνωση και στελέχωση της Επιτροπής υπήρξαν επαφές με τις αρμόδιες υπηρεσίες (Υπουργείο Οικονομικών, Γενικός Εισαγγελέας), προκειμένου οι σχετικές ανάγκες να καλυφθούν. Ειδικά σ' ό,τι αφορά την ενίσχυση του Τομέα Νομικών και Πειθαρχικών θεμάτων της Επιτροπής, στον περί Προϋπολογισμού του 2019, Νόμο του 2018 Ν.59(ΙΙ)/2018 έχει περιληφθεί πρόνοια για δημιουργία δύο πρόσθετων θέσεων Δικηγόρου της Δημοκρατίας με σκοπό την τοποθέτησή τους στο Γραφείο της Επιτροπής. Οι θέσεις αυτές δεν έχουν μέχρι σήμερα πληρωθεί.

Ο τρίτος άξονας των εισηγήσεων των Εμπειρογνώμων αφορούσε το θέμα των εξετάσεων για προσλήψεις στη Δημόσια Υπηρεσία. Οι Εμπειρογνώμονες έχουν εισηγηθεί (α) την εισαγωγή ηλεκτρονικής αίτησης, κάτι που η Επιτροπή έχει ήδη υλοποιήσει και έχει θέσει σε εφαρμογή από 1.1.2018, και (β) τη δημιουργία υπηρεσίας εξετάσεων στο Γραφείο της Επιτροπής με την κατάλληλη στελέχωση και τη μεταφορά όλων των αρμοδιοτήτων στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας. Σε σχέση με το θέμα αυτό, ύστερα από διαβούλευση με τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες (Υπουργείο Οικονομικών, Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας – Υπηρεσία Εξετάσεων), προκρίθηκε ως λύση η προώθηση τροποποίησης των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων, κατά τρόπο ώστε (α) την ευθύνη διοργάνωσης και διεξαγωγής των εξετάσεων, με απόφαση της Ειδικής Επιτροπής που λειτουργεί με βάση τον Νόμο, να αναλαμβάνει είτε η Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας, είτε κάποιο κρατικό Πανεπιστήμιο ή/και το Κέντρο Παραγωγικότητας Κύπρου, και (β) τη δυνατότητα εισαγωγής και εξέτασης ικανοτήτων με ή χωρίς τη χρήση ηλεκτρονικών συστημάτων. Οι ρυθμίσεις αυτές τυγχάνουν ήδη εφαρμογής μετά την περίληψή τους στον Νόμο Ν.69(Ι)2018, που ψηφίστηκε και δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 6.7.2018.

2.4. Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, αποσκοπώντας στην περαιτέρω επιτάχυνση των διαδικασιών που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της, την αύξηση της παραγωγικότητας και την αποτελεσματικότητα του Γραφείου της, καθώς, επίσης, και στη λειτουργία της με μεγαλύτερη διαφάνεια, εντός πάντοτε του πλαισίου της Νομοθεσίας για προστασία των προσωπικών δεδομένων, έχει δώσει ιδιαίτερη έμφαση στην εφαρμογή της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στο Γραφείο της.

Σημαντική εξέλιξη στην προσπάθεια αυτή αποτέλεσε η έναρξη λειτουργίας του συστήματος υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης για διεκδίκηση θέσεων στη Δημόσια Υπηρεσία τον Ιανουάριο του 2018. Το σύστημα υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων χρησιμοποιεί την υποδομή της διαδικτυακής κυβερνητικής δίοδου ασφαλείας "Αριάδνη" και σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από λειτουργούς του Γραφείου της Επιτροπής και του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής. Επιτρέπει σε όλους τους ενδιαφερομένους, οπουδήποτε και αν βρίσκονται, σε οποιαδήποτε ώρα του εικοσιτετράωρου, να υποβάλλουν αιτήσεις για θέσεις στη Δημοσία Υπηρεσία, είτε χρησιμοποιώντας τη διαδικτυακή πύλη "Αριάδνη", είτε την ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, η οποία έχει τύχει των αναγκαίων αλλαγών και εκσυγχρονισμού. Το σύστημα είναι σύμφωνο με τα πλέον σύγχρονα Διεθνή Πρότυπα, καθώς και την οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για συμβατότητα με τις φορητές συσκευές. Επιπλέον, το σύστημα αναπτύχθηκε με πρότυπα που επιτρέπουν τη χρήση του από άτομα με αναπηρίες, περιλαμβανομένων και ατόμων με οπτική αναπηρία. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι εντός του 2019 ελάχιστοι ήταν οι χρήστες που επέλεξαν την ειδική διαδικασία υποβολής τηλεφωνικών αιτήσεων για άτομα με αναπηρία, ενώ μεγάλος αριθμός ατόμων με αναπηρία μπόρεσαν να υποβάλουν την αίτησή τους μόνοι τους.

Η πλήρης αξιοποίηση του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων επέτρεψε την χωρίς προβλήματα υποβολή 46.701 αιτήσεων κατά τη διάρκεια του υπό ανασκόπηση έτους. Η καταχώρηση, ταξινόμηση, οργάνωση και, σε μεγάλο βαθμό, διαχείριση όλων αυτών των αιτήσεων έγινε ηλεκτρονικά, κάτι που υπό άλλες συνθήκες θα απαιτούσε τεράστιο αριθμό ανθρωποωρών, σπατάλη χάρτου, μεγάλη ταλαιπωρία των ενδιαφερομένων και, σε κάποιες περιπτώσεις, όπως συνέβαινε στο παρελθόν, προβλήματα και ερωτηματικά σε σχέση με το εμπρόθεσμο της υποβολής των αιτήσεων.

Η βελτίωση του συστήματος είναι συνεχής και εντός του 2019 έχουν αναπτυχθεί πρόσθετες λειτουργίες που διευκολύνουν πλέον πέραν από την ηλεκτρονική διαχείριση των αιτήσεων και την ηλεκτρονική αξιολόγηση των προσόντων και της πείρας των υποψηφίων.

Σημειώνεται ότι από το 2016 οι συνεδριάσεις της Επιτροπής γίνονται με βάση το Σύστημα «Η-Συνεργασία». Τόσο τα αναγκαία για τους σκοπούς των συνεδριάσεων σημειώματα, όσο και τα άλλα σχετικά έγγραφα, τίθενται στη διάθεση της Επιτροπής μέσω ηλεκτρονικών υπολογιστών που έχουν εγκατασταθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων, ενώ η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα άμεσης πρόσβασης σε όλα τα συναφή, αρχειοθετημένα στο Γραφείο της, έγγραφα. Τα πλεονεκτήματα του συστήματος είναι πολλά, αφού προσφέρει αμεσότερη, ευκολότερη και ταχύτερη πρόσβαση σε απαραίτητα έγγραφα και πληροφορίες, εξοικονομεί ενέργεια και γραφική ύλη και περιορίζει τη διακίνηση φακέλων, στοιχεία που έχουν αναβαθμίσει τον τρόπο λειτουργίας της Επιτροπής.

Οι εργασίες της Επιτροπής υποστηρίζονται από Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων, το οποίο έχει αρχίσει να δημιουργείται από το 1987 και τυγχάνει συνεχούς αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού. Στη βάση δεδομένων τηρούνται στοιχεία για όλους τους δημόσιους υπαλλήλους. Στα στοιχεία αυτά περιλαμβάνονται τα ακαδημαϊκά και άλλα προσόντα των υπαλλήλων, οι Ετήσιες Υπηρεσιακές Εκθέσεις που έχουν υποβληθεί γι' αυτούς από το 1987 και μετέπειτα, το πλήρες ιστορικό της σταδιοδρομίας τους, καθώς και άλλα σχετικά στοιχεία. Παράλληλα, τηρείται σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης των πληροφοριών που σχετίζονται με τους υποψηφίους για διορισμό, σύστημα παρακολούθησης της εξέλιξης των διαφόρων διαδικασιών και σύστημα που σχετίζεται με την εφαρμογή των προνοιών των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων. Στο Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων, το 2018, είχε αρχίσει η πρώτη φάση μιας σειράς εκτεταμένων τροποποιήσεων, ούτως ώστε να γίνει πιο χρηστικό για τους χρήστες/πολίτες όσον αφορά την ικανοποίηση αναγκών του συστήματος υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων. Σε δεύτερη φάση, το 2019, πραγματοποιήθηκαν επιπρόσθετες αλλαγές που αφορούσαν τη βελτιστοποίηση της απόδοσης της Βάσης για χειρισμό και επεξεργασία των αιτήσεων από το προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής, για σκοπούς υποβοήθησης του έργου της Επιτροπής.

Επιπλέον, στο Γραφείο της Επιτροπής λειτουργεί από το 2012 το Σύστημα Αυτοματοποίησης Γραφείου (e oasis). Το Σύστημα Αυτοματοποίησης Γραφείου έχει ως στόχο την ηλεκτρονική διαχείριση όλων των εγγράφων (Electronic Document Management) της Δημόσιας Υπηρεσίας. Λειτουργεί με βάση τις διαδικασίες και κανονισμούς που διέπουν τη δημιουργία, την αρχειοθέτηση, την ασφάλεια, τη διαβάθμιση εμπιστευτικότητας, τη διακίνηση των

εγγράφων και την τελική καταστροφή τους ή τη μακροχρόνια διατήρηση και μελλοντική διάθεσή τους στο κοινό ή σε ερευνητές. Σημειώνεται ότι στο Γραφείο της Επιτροπής με το Σύστημα αυτό είχαν καταχωρηθεί το 2019 27.490 έγγραφα, με αποτέλεσμα στο τέλος του έτους στο σύστημα να υπάρχουν καταχωρημένα πέραν των 105.869 εγγράφων.

Σημειώνεται ότι μια άλλη σημαντική προτεραιότητα που είχε θέσει η Επιτροπή, η ψηφιοποίηση όλων των φακέλων που τηρούνται στο Αρχείο της, έχει ολοκληρωθεί τον Απρίλιο του 2019. Εφεξής όλες οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχουν οι Φάκελοι είναι διαθέσιμα στην Επιτροπή και τους λειτουργούς της σε ηλεκτρονική μορφή.

Η Ιστοσελίδα της Επιτροπής, που λειτουργεί από το 2003, έχει αναβαθμιστεί από το 2017 και περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικές με τις αρμοδιότητες και τη σύνθεση της Επιτροπής, τη σχετική Νομοθεσία, την προκήρυξη κενών θέσεων, σημαντικά νέα και ανακοινώσεις, καθώς και τις Ετήσιες Εκθέσεις της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας. Με στόχο την εμπέδωση της διαφάνειας και την καλύτερη εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων, από τον Ιούνιο του 2016 οι αποφάσεις της Επιτροπής για διορισμούς/προαγωγές αναρτώνται αμέσως μετά τη λήψη τους στην Ιστοσελίδα της Επιτροπής. Επιπλέον, το κοινό από τις αρχές του 2018 μπορεί να υποβάλει μέσω της Ιστοσελίδας ηλεκτρονικά αίτηση για διορισμό σε θέσεις στη Δημόσια Υπηρεσία. Μέσω της Ιστοσελίδας γίνεται επίσης ενημέρωση για τον προγραμματισμό προφορικών ή γραπτών εξετάσεων. Η Ιστοσελίδα της Επιτροπής είναι συμβατή με φορητές συσκευές σύμφωνα και με την οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

Το Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας συμμετέχει ενεργά στο έργο “Ζεύς”, το οποίο ύστερα από δύο έτη προετοιμασίας, ξεκίνησε στις αρχές του 2019. Το έργο “Ζεύς” αφορά τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και εφαρμογή ενός Συστήματος Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP) για τη Δημόσια Υπηρεσία. Στο εν λόγω έργο συμμετέχουν επίσης το Γενικό Λογιστήριο, το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού και η Διεύθυνση Προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομικών και αναμένεται να οδηγήσει στην εφαρμογή ενός ενοποιημένου συστήματος διαχείρισης πόρων στη Δημόσια Υπηρεσία. Σ’ ότι αφορά τους ανθρώπινους πόρους της Δημόσιας Υπηρεσίας, μέσω του συστήματος αυτού επιδιώκεται η αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού από τις αρμόδιες υπηρεσίες του κράτους οι οποίες θα έχουν πρόσβαση σε άμεση πληροφόρηση για θέματα προσωπικού. Επίσης, το εν λόγω σύστημα, αναμένεται να συμπληρώσει τα υφιστάμενα συστήματα της Επιτροπής και να βοηθήσει στη βελτίωση της ασφάλειας των συστημάτων και των πληροφοριών, με απώτερο πάντοτε στόχο την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού στη Δημόσια Υπηρεσία.

2.5. Τηλεφωνική Εξυπηρέτηση

Στο Γραφείο της Επιτροπής λειτουργεί Κέντρο Τηλεξυπηρέτησης, με αποστολή την πληρέστερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, αλλά και των κυβερνητικών τμημάτων και υπηρεσιών.

Το κέντρο στελεχώνεται με προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής που έχει τύχει της αναγκαίας εκπαίδευσης σε συνεργασία με την Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών που επικοινωνούν τηλεφωνικά με το Γραφείο της Επιτροπής, το προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής καθοδηγείται από τον Οδηγό Τηλεφωνικής Εξυπηρέτησης, που έχει ετοιμαστεί προς το σκοπό αυτό.

Για τις ανάγκες του Κέντρου Τηλεξυπηρέτησης, εξασφαλίστηκε τηλεφωνική υπηρεσία με τον μοναδικό αριθμό 22605171 και εξοπλισμός καταγραφής των τηλεφωνικών κλήσεων.

2.6. Εκπαίδευση - Επιμόρφωση

Οι αλλαγές που επήλθαν στον τρόπο διεκπεραίωσης των εργασιών της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ως αποτέλεσμα της εφαρμογής της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στο Γραφείο της επέβαλαν την ανάγκη για εκπαίδευση ή την περαιτέρω εκπαίδευση του προσωπικού.

Μέσα στο πλαίσιο ικανοποίησης των πιο πάνω αναγκών εκπαίδευσης του προσωπικού του Γραφείου της Επιτροπής, διοργανώθηκαν σε συνεργασία με την Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης εργαστήρια εκπαίδευσης στον τομέα της Ηλεκτρονικής Ασφάλειας/Κυβερνοασφάλειας. Τα εργαστήρια εκπαίδευσης πραγματοποιήθηκαν στην Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης, μέσα στο πρώτο εξάμηνο του υπό ανασκόπηση έτους και σ' αυτά συμμετείχε όλο το προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας καθώς και Μέλος της Επιτροπής.

Επίσης, μέλη του προσωπικού του Γραφείου της Επιτροπής συμμετείχαν και σε άλλα εκπαιδευτικά προγράμματα που διοργανώθηκαν από την Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης, με σκοπό τη βελτίωση της ικανότητας των συμμετεχόντων στην εκτέλεση των καθηκόντων τους και την απόκτηση πρόσθετων προσόντων και δεξιοτήτων.

2.7. Θέματα Ασφάλειας και Υγείας

Στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας λειτουργεί Επιτροπή Ασφάλειας και Υγείας, ευθύνη της οποίας είναι να φροντίζει ώστε να διασφαλίζονται κατάλληλα και επαρκή επίπεδα ασφάλειας, υγείας και ευημερίας στο χώρο εργασίας.

Τα καθήκοντα της Επιτροπής Ασφάλειας περιλαμβάνουν: (α) τη διαχείριση κάθε ζητήματος που αφορά την ασφάλεια και υγεία των εργοδοτούμενων, (β) επιθεωρήσεις για εντοπισμό πιθανών κινδύνων στο χώρο εργασίας, (γ) οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων πάνω σε θέματα ασφάλειας και υγείας.

Δεδομένου ότι η πρόληψη, ο περιορισμός και, όπου είναι δυνατό, η εξάλειψη των επαγγελματικών κινδύνων συνιστούν τα σπουδαιότερα στοιχεία για την προστασία της ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, η Επιτροπή Ασφάλειας και Υγείας του Γραφείου της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας έχει προχωρήσει στην ετοιμασία σχεδίου δράσης, το οποίο κοινοποιήθηκε σε όλο το προσωπικό.

Ο βαθμός και η πληρότητα ανταπόκρισης τόσο της Διοίκησης του Γραφείου όσο και των μελών του προσωπικού στις υποχρεώσεις τους μας δίνει τη συνισταμένη της βελτίωσης στα θέματα ασφάλειας και υγείας, κάτι που σίγουρα προάγει το θετικό κοινωνικό κλίμα και την ομαλή λειτουργία του Γραφείου.

2.8. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Στις 25 Μαΐου 2018 τέθηκε σε εφαρμογή ο Κανονισμός (ΕΕ) 679/2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων). Με βάση τον εν λόγω Κανονισμό, κάθε δημόσιος και ιδιωτικός οργανισμός, που επεξεργάζεται τέτοια δεδομένα, θα πρέπει να ενεργεί σύμφωνα με τις πρόνοιες του Κανονισμού αυτού.

Για σκοπούς αποτελεσματικής εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του πιο πάνω Κανονισμού, θεσπίστηκε ο ημεδαπός νόμος με τίτλο ο περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων Νόμος του 2018 (Νόμος 125(Ι)/2018), ο οποίος δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 31.7.2018.

Για σκοπούς μελέτης και διαχείρισης των θεμάτων που προκύπτουν από την εφαρμογή της νέας νομοθεσίας, στο Γραφείο της Επιτροπής έχει οριστεί τριμελής ομάδα. Επίσης, στα πλαίσια συμμόρφωσης του Γραφείου της Επιτροπής με τον Κανονισμό, ορίστηκε Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων και ετοιμάστηκε Αρχείο Δραστηριοτήτων Επεξεργασίας, όπου καταγράφονται οι κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυγχάνουν επεξεργασίας στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας. Περαιτέρω, έχει καταρτιστεί Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η οποία έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας και με την οποία η Επιτροπή ενημερώνει για τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται, το σκοπό της επεξεργασίας, τα μέτρα που λαμβάνει για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αλλά και τα δικαιώματα των δημοσίων υπαλλήλων και των αιτητών για πρόσληψη στη Δημόσια Υπηρεσία.

Εκπρόσωποι του Γραφείου της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας συμμετείχαν σε ημερίδα/σεμινάρια που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους και αφορούν την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού.

2.9. Άλλες δραστηριότητες της Επιτροπής

2.9.1. Συνάντηση με εκπροσώπους των Μ.Μ.Ε.

Στις 08.11.2019 ο Πρόεδρος της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, με την ευκαιρία της επίδοσης της Ετήσιας Έκθεσης της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας για το 2018 στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας, είχε συνάντηση με τους εκπροσώπους των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, στο Γραφείο της Επιτροπής. Στο πλαίσιο της συνάντησης, αναλύθηκε το έργο της Επιτροπής και παρουσιάστηκαν οι μέχρι τότε δραστηριότητές της, οι προκλήσεις που αντιμετωπίζει κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και οι πρωτοβουλίες / δράσεις που αναλαμβάνει στο πλαίσιο της υλοποίησης της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.



Από τη δημοσιογραφική διάσκεψη του Προέδρου της ΕΔΥ στις 8.11.2019

Στα πλαίσια της συνάντησης ο Πρόεδρος της Επιτροπής, είχε την ευκαιρία να απαντήσει σε ερωτήσεις των δημοσιογράφων αναφορικά με το έργο και τις αποφάσεις της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας.

Επίσης, στην εν λόγω συνάντηση τονίστηκε η ανάγκη για την εισαγωγή μεταρρυθμίσεων που να καθιστούν τη δημόσια υπηρεσία πιο αποτελεσματική και σε καλύτερη θέση να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των πολιτών.

2.9.2. Προσπάθεια μεταρρύθμισης της Δημόσιας Υπηρεσίας

Το Υπουργικό Συμβούλιο κατά τη συνεδρία του ημερομηνίας 02.10.2019 ενέκρινε τα νομοσχέδια για μεταρρύθμιση της Δημόσιας Υπηρεσίας, τα οποία στη συνέχεια κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση.

Πρόκειται για σημαντικό βήμα προς την κατεύθυνση αντιμετώπισης σημαντικών προβλημάτων της Δημόσιας Υπηρεσίας, ιδιαίτερα στον τομέα της αξιολόγησης του προσωπικού, που τείνει να εξελιχθεί σε γάγγραινα του δημοσίου, αλλά και της χρήσης σύγχρονων εργαλείων στις διαδικασίες επιλογής προσωπικού στις μεσοδιευθυντικές και διευθυντικές θέσεις.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας κλήθηκε από την Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού της Βουλής των Αντιπροσώπων και παρευρέθηκε σε συνεδρίες της, στις οποίες άρχισε η συζήτηση των εν λόγω νομοσχεδίων.

3. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

3.1. Αρμοδιότητες της Επιτροπής

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής καθορίζονται στο Άρθρο 125 (παράγραφος 1) του Συντάγματος. Αναλυτική αναφορά στις αρμοδιότητες της Επιτροπής, που στην ουσία αποτελεί επανάληψη, με ελάχιστες προσθήκες, περιέχει και το άρθρο 5 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων. Συγκεκριμένα, στις αρμοδιότητες της Επιτροπής περιλαμβάνονται ο διορισμός, η επικύρωση διορισμού, η ένταξη στο μόνιμο προσωπικό, η προαγωγή, η μετάθεση, η απόσπαση και η αφυπηρέτηση δημοσίων υπαλλήλων, καθώς και η άσκηση πειθαρχικού ελέγχου πάνω σ' αυτούς, που περιλαμβάνει και τις ποινές της απόλυσης και της αναγκαστικής αφυπηρέτησης.

Για πλήρωση θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό της Δημόσιας Υπηρεσίας, η Επιτροπή εφαρμόζει επίσης τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους. Λεπτομέρειες για τη διαδικασία πλήρωσης θέσεων με βάση τις πρόνοιες των εν λόγω Νόμων φαίνονται στην παράγραφο 3.3.4. της Έκθεσης πιο κάτω.

Περαιτέρω η Επιτροπή εφαρμόζει, στις περιπτώσεις αιτητών που είναι άτομα με αναπηρίες και είναι υποψήφιοι για θέσεις στον εισαγωγικό βαθμό, και τους περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμους του 2009 και 2018.

Στις αρμοδιότητες της Επιτροπής, βάσει του άρθρου 4 του περί των Πολιτικών Δικαιωμάτων Δημοσίων Υπαλλήλων, Εκπαιδευτικών Λειτουργών, Δημοτικών Υπαλλήλων, Κοινοτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Νόμου του 2015, περιλαμβάνεται επίσης η εξέταση και έγκριση αιτημάτων από μέρους δημοσίων υπαλλήλων, που κατέχουν θέση με μισθοδοτική κλίμακα υψηλότερη της κλίμακας Α7 του κρατικού μισθολογίου, για διεκδίκηση ή κατοχή κομματικού αξιώματος.

Τέλος η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας έχει αρμοδιότητα να αποφασίζει την απόσπαση δημοσίων υπαλλήλων σε οργανισμούς δημοσίου δικαίου, όπως και υπαλλήλων των οργανισμών δημοσίου δικαίου, στη Δημόσια Υπηρεσία ή σε άλλους οργανισμούς δημοσίου δικαίου κατ' εφαρμογή των διατάξεων του περί Απόσπασης Υπαλλήλων της Δημόσιας Υπηρεσίας και των Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου Νόμου του 2017 (Ν47(Ι)/2017), όπως και την απόσπαση δημοσίων λειτουργών στον Οργανισμό Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 35 των περί (ΟΚΥΠΥ) Νόμων του 2017 και 2018, που τέθηκαν σε ισχύ στις 24.1.2018 με σχετική Γνωστοποίηση του Υπουργικού Συμβουλίου.

Αναλυτική αναφορά στις αρμοδιότητες της Επιτροπής γίνεται στη συνέχεια της Έκθεσης.

3.2. Κατηγορίες δημοσίων θέσεων

Για σκοπούς διορισμού ή προαγωγής οι δημόσιες θέσεις υποδιαιρούνται στις εξής κατηγορίες:

- Θέσεις Πρώτου Διορισμού
- Θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής
- Θέσεις Προαγωγής.

Η κατηγορία κάθε θέσης ορίζεται στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας. Επίσης και για κάθε κατηγορία καθορίζεται στη Νομοθεσία η διαδικασία πλήρωσης.

Οι δημόσιες θέσεις υποδιαιρούνται, επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 24 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, σε εναλλάξιμες και μη εναλλάξιμες. Οι εναλλάξιμες θέσεις αποτελούν ξεχωριστό Τμήμα με Προϊστάμενο τον Διευθυντή του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού και ανήκουν σε μια από τις πιο κάτω κατηγορίες:

- Γενικό Διοικητικό Προσωπικό
- Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό
- Γενικό Βοηθητικό Προσωπικό.

Μη εναλλάξιμες είναι όλες οι άλλες θέσεις.

Από το σύνολο των νομοθετημένων κατά το τέλος του 2019 θέσεων, 2.546 ήταν εναλλάξιμες και 13.133 μη εναλλάξιμες.

3.3. Διαδικασία πλήρωσης θέσεων

Στα άρθρα 33, 34, 35 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων καθορίζεται η διαδικασία πλήρωσης των θέσεων στη Δημόσια Υπηρεσία, ανάλογα με το αν πρόκειται για θέσεις Πρώτου Διορισμού, Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής ή Προαγωγής. Ειδικά για την πλήρωση μεγάλου αριθμού θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό ισχύουν οι διατάξεις των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων του 1998 έως 2018. (Βλ. παρ. 3.3.4. πιο κάτω).

3.3.1. Πρωτοβουλία για την πλήρωση θέσεων

Η έναρξη της διαδικασίας πλήρωσης θέσεων Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, καθώς και θέσεων Προαγωγής προϋποθέτει την υποβολή γραπτής πρότασης από την αρμόδια αρχή. Η πρόταση είναι υποχρεωτική και πρέπει να υποβάλλεται το αργότερο μέσα σε τέσσερις μήνες από την ημερομηνία που η θέση έχει δημιουργηθεί ή έχει κενωθεί. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης της αρμόδιας αρχής με την υποχρέωση αυτή, η Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 29(3) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, προβαίνει στην πλήρωση των θέσεων με δική της πρωτοβουλία, χωρίς την πρόταση της αρμόδιας αρχής.

Ενόψει της εφαρμογής των διατάξεων των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2017, η έναρξη της διαδικασίας πλήρωσης οποιασδήποτε θέσης στη δημόσια υπηρεσία ήταν και κατά το 2019 επιτρεπτή μόνο στην περίπτωση

που η αρμόδια Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού παραχωρούσε τη σχετική συγκατάθεσή της, οπότε ως ημερομηνία έναρξης της τετράμηνης προθεσμίας που αναφέρεται πιο πάνω θεωρείται η ημερομηνία της απόφασης της εν λόγω Κοινοβουλευτικής Επιτροπής.

Κατά το 2019, η Επιτροπή αναγκάστηκε να ασκήσει την πιο πάνω εξουσία για έναρξη της διαδικασίας πλήρωσης θέσεων σε έξι περιπτώσεις που αφορούσαν θέσεις Προαγωγής, έναντι οκτώ περιπτώσεων κατά το 2018 και μιας περίπτωσης κατά το 2017 και σε έξι περιπτώσεις που αφορούσαν θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής.

3.3.2. Δημοσίευση και διαδικασία πλήρωσης θέσεων Πρώτου Διορισμού/Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής

Όλες οι θέσεις Πρώτου Διορισμού, που είναι κενές ή προβλέπεται να κενωθούν μέχρι το τέλος του έτους, σύμφωνα με το άρθρο 33(1) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας από την Επιτροπή μέσα στο πρώτο τετράμηνο κάθε έτους, με βάση στοιχεία που της παρέχει η ενδιαφερόμενη αρμόδια αρχή. Με την πρόνοια αυτή της Νομοθεσίας επιδιώκεται η επίσπευση της διαδικασίας πλήρωσης των κενών ή των προβλεπόμενων να κενωθούν θέσεων.

Επίσης, στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας δημοσιεύονται, ύστερα από σχετική πρόταση της ενδιαφερόμενης αρμόδιας αρχής, και οι θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής (άρθρο 34(1) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων) οποτεδήποτε εντός του έτους. Αν, όμως, η αρμόδια αρχή παραλείψει να υποβάλει πρόταση μέσα σε τέσσερις μήνες από την κένωση ή τη δημιουργία μιας τέτοιας θέσης, η Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 29(3) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, προχωρεί αυτεπάγγελα στη δημοσίευση της θέσης. Σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο 3.3.1. της Έκθεσης πιο πάνω.

Δεδομένης της ισχύος και κατά το 2019 του περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμου του 2013 έως 2017, η προκήρυξη των θέσεων ήταν επιτρεπτή μόνο μετά τη σχετική απόφαση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού. (Βλ. σχετική αναφορά πιο πάνω στην παρ. 3.3.1. της Έκθεσης).

3.3.3. Συμβουλευτικές Επιτροπές

Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές συστήνονται με βάση το άρθρο 32 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων και έχουν ως αποστολή να συμβουλεύουν την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας σε σχέση με την πλήρωση θέσεων Πρώτου Διορισμού/Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. Από τη διαδικασία αυτή εξαιρούνται οι περιπτώσεις πλήρωσης θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, καθώς και θέσεων η διαδικασία πλήρωσης των οποίων διέπεται από τις πρόνοιες των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων (εκτενής αναφορά για τη διαδικασία πλήρωσης θέσεων με βάση τις πρόνοιες των εν λόγω Νόμων γίνεται στην παράγραφο 3.3.4. της Έκθεσης πιο κάτω).

Οι αρμοδιότητες και η διαδικασία που πρέπει να ακολουθούν οι Συμβουλευτικές Επιτροπές προβλέπονται στα άρθρα 33 και 34 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων. Προβλέπεται ότι οι Συμβουλευτικές Επιτροπές θα πρέπει να ολοκληρώνουν το έργο τους εντός έξι μηνών από την ημέρα που το θέμα παραπέμπεται σ' αυτές, ώστε να αποφεύγονται οι καθυστερήσεις στην υποβολή των εκθέσεών τους προς την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας και να μην καθυστερεί, κατ' επέκταση, η πλήρωση των θέσεων.

Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές επιτελούν σοβαρότατο έργο, εφόσον οι αποφάσεις και τα πορίσματα που περιέχονται στις εκθέσεις που υποβάλλουν στην Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας συμβάλλουν στη λήψη των τελικών της αποφάσεων. Θα πρέπει να σημειωθεί στο σημείο αυτό ότι σε αρκετές περιπτώσεις αποφάσεις της Επιτροπής ακυρώνονται από το Διοικητικό Δικαστήριο για αδυναμίες που εντοπίζονται στο στάδιο της μελέτης του θέματος από τη Συμβουλευτική Επιτροπή.

3.3.4. Οι περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμοι του 1998 έως 2018

Οι περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμοι καθορίζουν τη διαδικασία πλήρωσης (α) θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, των οποίων η αρχική κλίμακα δεν υπερβαίνει την κλίμακα Α7 του κυβερνητικού μισθολογίου, για τις οποίες απαιτείται ως βασικό προσόν απολυτήριο Σχολής Μέσης Παιδείας ή δίπλωμα τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών (μη επιστημονικές θέσεις), καθώς και (β) θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, των οποίων η αρχική

κλίμακα δεν υπερβαίνει την κλίμακα Α8 του κυβερνητικού μισθολογίου, για τις οποίες απαιτείται ως βασικό προσόν πανεπιστημιακό δίπλωμα ή ισότιμο προσόν (επιστημονικές θέσεις).

Η ευθύνη της διεξαγωγής και των δύο Γραπτών Εξετάσεων (για τις μη επιστημονικές και τις επιστημονικές θέσεις) ανατίθεται, σύμφωνα με τις πρόνοιες των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων, σε Ειδική Επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ή Μέλος της, ως Πρόεδρο και ως μέλη τον Διευθυντή του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού και τον Διευθυντή Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας.

Με βάση τροποποίηση του εν λόγω Νόμου με το Νόμο 69(Ι)/2018 προβλέπονται τα ακόλουθα:

- (α) Η διεξαγωγή της προφορικής εξέτασης από την Επιτροπή για τις μη επιστημονικές θέσεις γίνεται μόνο στην περίπτωση που η Επιτροπή κρίνει ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι, οι οποίοι δικαιολογούνται επαρκώς από την Επιτροπή.
- (β) Η γραπτή εξέταση δύναται να περιλαμβάνει και τη διεξαγωγή εξέτασης ικανοτήτων/δεξιοτήτων, με ή χωρίς τη χρήση της τεχνολογίας.
- (γ) Η Ειδική Επιτροπή δύναται να αναθέσει στην Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας, σε Κρατικό Πανεπιστήμιο ή το Κέντρο Παραγωγικότητας του Υπουργείου Εργασίας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων της ετοιμασίας των δοκιμίων για κάθε εξέταση και της αρμοδιότητας διοργάνωσης και διεξαγωγής της εξέτασης.
- (δ) Έχει προστεθεί ορισμός στο Νόμο, σύμφωνα με τον οποίο «κρατικό πανεπιστήμιο» σημαίνει το Πανεπιστήμιο Κύπρου, το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου, το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου ή οποιοδήποτε άλλο κρατικό πανεπιστήμιο ιδρύεται από τη Δημοκρατία δυνάμει νόμου».

Απαραίτητη προϋπόθεση για διεκδίκηση διορισμού στις θέσεις που καλύπτονται από τους περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμους του 1998 έως 2018, είναι η επιτυχία σε Γραπτή Εξέταση, ο βαθμός της οποίας έχει βαρύνουσα σημασία.

Σ' ότι αφορά την πλήρωση των επιστημονικών θέσεων ενώπιον της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, χωρίς τη μεσολάβηση Συμβουλευτικής Επιτροπής, καλείται για προφορική εξέταση, τριπλάσιος αριθμός υποψηφίων σε σχέση με τις υπό πλήρωση θέσεις, με βάση τη σειρά επιτυχίας των υποψηφίων στη Γραπτή Εξέταση, νοουμένου ότι αυτοί πληρούν τόσο τις προϋποθέσεις που θέτουν οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμοι όσο και τις απαιτήσεις του οικείου Σχεδίου Υπηρεσίας. Τούτο συμβάλλει στην εξοικονόμηση χρόνου, τη μείωση του διοικητικού κόστους, την απρόσκοπτη απασχόληση των διευθυντών και άλλων ανώτερων λειτουργών της Δημόσιας Υπηρεσίας, που συμμετείχαν σε Συμβουλευτικές Επιτροπές, με τα κύρια και ουσιαστικά τους καθήκοντα και κυρίως στην ολοκλήρωση των διαδικασιών πλήρωσης των θέσεων ενώπιον της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας χωρίς καθυστερήσεις.

Όπως αναφέρεται και πιο πάνω για τις μη επιστημονικές θέσεις, δεν διεξάγεται προφορική εξέταση από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, εκτός μόνον κατ' εξαίρεση και νοουμένου ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι, οι οποίοι δικαιολογούνται επαρκώς από την Επιτροπή. Η πλήρωση των θέσεων αυτών γίνεται με βάση τα υπόλοιπα κριτήρια που καθορίζει ο Νόμος, για τα οποία γίνεται αναφορά πιο κάτω.

Οι περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμοι προβλέπουν ότι, στις περιπτώσεις όλων των θέσεων που καλύπτονται από τους εν λόγω Νόμους, η επιλογή και ο διορισμός των υποψηφίων γίνονται με βάση τα πιο κάτω κριτήρια, καθένα από τα οποία αποτιμάται σε μονάδες, ως εξής:

- 0-100 μονάδες για τη γραπτή εξέταση,
- 0-20 μονάδες για την προφορική εξέταση, αν έχει διεξαχθεί,
- 0-5 μονάδες για προσόντα που θεωρούνται πλεονέκτημα,
- 0-3 μονάδες για επιπρόσθετα άλλα ακαδημαϊκά προσόντα,
- 0-5 μονάδες για πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, και
- 0-5 μονάδες η αξιολόγηση του οικείου Προϊσταμένου Τμήματος ή εξουσιοδοτημένου λειτουργού του στα πλαίσια της προφορικής εξέτασης αν έχει διεξαχθεί.

Μετά την προφορική εξέταση των υποψηφίων, σε περίπτωση που έχει διεξαχθεί, και την απονομή μονάδων με βάση τα κριτήρια που καθορίζει ο Νόμος, καταρτίζεται Πίνακας Διοριστέων και η πλήρωση των θέσεων γίνεται με βάση την κατάταξη στον εν λόγω Πίνακα.

Μετά τον τερματισμό των προσωρινών διατάξεων που ίσχυσαν μέχρι το 2018, έχουν διεξαχθεί τον Οκτώβριο και το Νοέμβριο του 2019, ξεχωριστές εξετάσεις (α) για τις μη επιστημονικές και (β) για τις επιστημονικές θέσεις, τα αποτελέσματα των οποίων θα ισχύσουν για θέσεις που ενδεχομένως να δημοσιευτούν κατά το 2020.

Η ετοιμασία των δοκιμών και η ευθύνη διεξαγωγής των εξετάσεων αυτών ανατέθηκε, βάσει του πιο πάνω Νόμου, από την Ειδική Επιτροπή στην Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας.

Οι εξετάσεις διεξήχθησαν με επιτυχία στις 2.11.2019 για τις επιστημονικές θέσεις και στις 19.10.2019 για τις μη επιστημονικές θέσεις και σε αυτές συμμετείχαν 4.212 (από τους 4.801 που υπέβαλαν αίτηση για συμμετοχή) και 2.666 (από τους 2.978 που υπέβαλαν αίτηση για συμμετοχή) υποψήφιοι, αντίστοιχα, με το ποσοστό συμμετοχής να ανέρχεται και στις δύο εξετάσεις γύρω στο 90%. Και οι δύο εξετάσεις, στο πλαίσιο εφαρμογής σύγχρονων μεθόδων επιλογής προσωπικού, είχαν τον χαρακτήρα εξέτασης ικανοτήτων, με σκοπό να διαπιστωθεί η αριθμητική, αφαιρετική και λεκτική ικανότητα των υποψηφίων.

3.3.5. Προσόντα για διορισμό

Στο άρθρο 31 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων καθορίζονται τα προσόντα που πρέπει να έχει κάποιος προκειμένου να μπορεί να διοριστεί στη Δημόσια Υπηρεσία. Ειδικότερα, σύμφωνα με το πιο πάνω άρθρο, ουδείς διορίζεται στη Δημόσια Υπηρεσία, εκτός αν:

- (α) Είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή, νοουμένου ότι δεν πρόκειται για θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους, πολίτης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- (β) συμπλήρωσε την ηλικία των 17 χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές,

- (γ) κατέχει τα προσόντα που καθορίζονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση στην οποία πρόκειται να γίνει ο διορισμός,
- (δ) δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα,
- (ε) δεν έχει απολυθεί ή δεν έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από τη Δημόσια Υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία της Δημοκρατίας ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους, για πειθαρχικό παράπτωμα, και
- (στ) πιστοποιείται από κυβερνητικό ιατρικό λειτουργό ως κατάλληλος από πλευράς υγείας για τη θέση, ύστερα από ιατρική εξέταση που συμπεριλαμβάνει και ακτινογράφηση του θώρακα.

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας έχει, εκτός από τον έλεγχο των πιο πάνω, την τελική αρμοδιότητα να κρίνει κατά πόσον οι υποψήφιοι κατέχουν τα προσόντα που καθορίζονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση για την οποία υπέβαλαν αίτηση.

Όσον αφορά το χρόνο συνδρομής των προσόντων, σύμφωνα με τη Νομοθεσία, προκειμένου για θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, ο υποψήφιος πρέπει να κατέχει τα προσόντα που προβλέπονται από το Σχέδιο Υπηρεσίας τόσο κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων όσο και κατά το χρόνο που λαμβάνεται η απόφαση για πλήρωση της θέσης. Για θέσεις Προαγωγής, οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν τα προσόντα κατά την ημερομηνία κατά την οποία λαμβάνεται στο Γραφείο της Επιτροπής η πρόταση της αρμόδιας αρχής για πλήρωση της θέσης.

Ειδικά, σ' ό,τι αφορά τη γνώση γλωσσών στα απαιτούμενα από τα Σχέδια Υπηρεσίας επίπεδα, με την Απόφαση του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, ημερομηνίας 2.12.2015, έχει κριθεί ότι οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν τη γνώση της γλώσσας στο απαιτούμενο από το οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας επίπεδο και κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ενόψει τούτου, σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας, αποφασίστηκε ότι όσοι επιθυμούν να τεκμηριώσουν κατοχή γλωσσών σε απαιτούμενα επίπεδα θα πρέπει να παρακάθονται σε γραπτές εξετάσεις, τη διοργάνωση των οποίων ανέλαβε εξ ολοκλήρου η Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας.

3.3.6. Σχέδια Υπηρεσίας

Τα Σχέδια Υπηρεσίας αποτελούν Κανονισμούς που καταρτίζονται από το Υπουργικό Συμβούλιο και εγκρίνονται από τη Βουλή. Στα Σχέδια Υπηρεσίας καθορίζονται τα καθήκοντα και οι ευθύνες για κάθε δημόσια θέση, καθώς και τα απαιτούμενα γι' αυτή προσόντα. Αρμοδιότητα για ερμηνεία και εφαρμογή των Σχεδίων Υπηρεσίας έχει, κατά πάγια νομολογία, η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.

Όπως έχει κατ' επανάληψη τονιστεί, εξακολουθεί να βρίσκεται σε ισχύ σημαντικός αριθμός Σχεδίων Υπηρεσίας, στα οποία περιλαμβάνονται πρόνοιες που είναι αναχρονιστικές ή/και πολύ γενικές και ασαφείς και επιτρέπουν ποικίλες ερμηνείες.

Ενδεικτικά παραδείγματα ασαφούς ή γενικής διατύπωσης που απαντώνται συχνά σε Σχέδια Υπηρεσίας είναι (α) η ασαφής διατύπωση ως προς τα απαιτούμενα ακαδημαϊκά προσόντα, (β) η απαίτηση για επιτυχία σε εξέταση που δε διεξάγεται πλέον (γ) η αναφορά κατοχής πείρας στη Δημόσια Υπηρεσία, χωρίς να προσδιορίζεται με σαφήνεια η απαιτούμενη ελάχιστη χρονική περίοδος ή η μορφή της πείρας που απαιτείται ή να αγνοείται συναφής πείρα στον ιδιωτικό τομέα, (δ) η αναφορά σε εκπαίδευση ή μετεκπαίδευση, χωρίς να προσδιορίζεται η χρονική διάρκεια, (ε) η αναφορά για πείρα σε «υπεύθυνη θέση» ή «ανώτερη θέση», χωρίς να ερμηνεύονται οπουδήποτε ή καθ' οιονδήποτε τρόπο οι όροι αυτοί.

Η ανάγκη εκσυγχρονισμού/αναθεώρησης τέτοιων προβληματικών Σχεδίων Υπηρεσίας καθίσταται επιτακτική, καθώς η ύπαρξή τους οδηγεί σε πολλές περιπτώσεις σε παρερμηνείες και αμφιβολίες, οι οποίες αναπόφευκτα οδηγούν σε καθυστερήσεις και, πολλές φορές, αποβαίνουν σε βάρος της χρηστής διοίκησης και σε καταχώρηση αχρείαστων προσφυγών στο Διοικητικό Δικαστήριο.

Περαιτέρω, είναι θέση της Επιτροπής ότι τα πλείστα Σχέδια Υπηρεσίας δεν ανταποκρίνονται επαρκώς στα θέματα σπουδών που προσφέρονται σήμερα από τα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Κύπρου και του εξωτερικού, λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών έχουν εκσυγχρονιστεί και προσφέρονται τίτλοι με μεγάλο εύρος επιστημονικών πεδίων. Ως εκ τούτου, είναι εισήγηση της Επιτροπής όπως τα Σχέδια Υπηρεσίας τύχουν αναθεώρησης, ώστε να εκσυγχρονιστούν τα απαιτούμενα προσόντα, προκειμένου να ανταποκρίνονται στα προσφερόμενα σήμερα προγράμματα σπουδών.

Περαιτέρω, και ενόψει της προωθούμενης διεύρυνσης της εφαρμογής της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στη Δημόσια Υπηρεσία, η Επιτροπή θεωρεί ότι θα πρέπει να προωθηθούν οι αναγκαίες ρυθμίσεις στα Σχέδια Υπηρεσίας σε σχέση με γνώσεις σε θέματα που αφορούν τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές. Προς την κατεύθυνση αντιμετώπισης των πιο πάνω προβλημάτων, η Επιτροπή έχει απευθύνει στις 17.04.19 σχετική επιστολή στη Διευθύντρια του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού. Η Επιτροπή με ικανοποίηση σημειώνει ότι σύμφωνα με την απάντηση της Διευθύντριας του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού προωθείται σε συνεργασία με τις προϊστάμενες αρμόδιες αρχές, τροποποίηση Σχεδίων Υπηρεσίας που παρουσιάζουν προβλήματα.

3.3.7. Αξιολόγηση των δημοσίων υπαλλήλων

Η συνέχιση της αξιολόγησης των δημοσίων υπαλλήλων στις Υπηρεσιακές τους Εκθέσεις με τον τρόπο που γίνεται σήμερα, όχι μόνο δεν συμβάλλει προς την κατεύθυνση της βελτίωσης της αποδοτικότητας, της αποτελεσματικότητας και ανταποκριτικότητας της Δημόσιας Υπηρεσίας, αλλά, αντιθέτως, είναι αντιπαραγωγική, δημιουργεί αντικίνητρα και αποτελεί στοιχείο απογοήτευσης εκείνων που πραγματικά είναι άξιοι και προσφέρουν στο μέγιστο βαθμό. Δυστυχώς, για ακόμα μια χρονιά η ισοπέδωση στην αξιολόγηση των δημοσίων υπαλλήλων στο επίπεδο του «Εξαίρετος» παρουσιάζει αποκαρδιωτική εικόνα. Αρκεί να αναφερθεί ότι για το 2018, έτος για το οποίο έχουν συγκεντρωθεί και έχουν τύχει επεξεργασίας και ανάλυσης όλα τα στοιχεία που αφορούν τις αξιολογήσεις των δημοσίων υπαλλήλων, το 96,87% από όσους αξιολογήθηκαν έτυχαν αξιολόγησης ως «Εξαίρετοι» σε όλα τα στοιχεία της αξιολόγησης, ενώ μόλις 7, από τις 12.007 υπαλλήλους, έτυχαν αξιολόγησης ως «Μη ικανοποιητικά» και αυτό σε μερικά μόνο στοιχεία αξιολόγησης.

Ιδιαίτερα, κατά την πλήρωση θέσεων προαγωγής, όπου, με βάση την υφιστάμενη νομοθεσία και υπό το φως της νομολογίας, η Επιτροπή, αποβλέποντας, όπως απαιτεί ο Νόμος, στην αξία, τα προσόντα και την αρχαιότητα των υποψηφίων, δεσμεύεται να επιλέξει αυτούς που παρουσιάζονται ως καλύτεροι με βάση τα στοιχεία των φακέλων τους, η ισοπεδωτική αξιολόγηση δημιουργεί έντονα προβλήματα. Δεδομένου ότι κατά κανόνα οι υποψήφιοι για προαγωγή έχουν λίγο πολύ ισοδύναμα προσόντα, η ισοπεδωτική αξιολόγηση στις Υπηρεσιακές Εκθέσεις έχει ως αποτέλεσμα την επιλογή με βάση την αρχαιότητα των υποψηφίων, που μερικές φορές καθορίζεται από την ηλικία τους. Εύκολα μπορεί ο καθείς να αντιληφθεί σε ποια αποτελέσματα οδηγούμαστε και πόσο το σύστημα αξιολόγησης λειτουργεί ως αντικίνητρο για τους υπαλλήλους που πραγματικά εργάζονται και προσφέρουν.

Αν αναλογιστούμε το υψηλό μορφωτικό επίπεδο των λειτουργών που προσλαμβάνονται ή/και υπηρετούν στη δημόσια υπηρεσία, αναπόφευκτα οδηγούμαστε στο συμπέρασμα ότι το υφιστάμενο σύστημα αξιολόγησης και ο τρόπος με τον οποίο εφαρμόζεται λειτουργεί ως αντικίνητρο, που δεν επιτρέπει στο προσωπικό να αναπτυχθεί ή/και να προφέρει με βάση τις πραγματικές ικανότητες και δυνατότητές του.

Η κατάθεση στη Βουλή των Αντιπροσώπων, το Φθινόπωρο του υπό ανασκόπηση έτους, Κανονισμών που εισάγουν νέο σύστημα αξιολόγησης, το οποίο αντιμετωπίζει σε μεγάλο βαθμό τα προβλήματα που προκύπτουν από την εφαρμογή του υφισταμένου, αποτελεί ακτίδα φωτός σ' ό,τι αφορά το συγκεκριμένο θέμα. Ελπίδα και ευχή της Επιτροπής είναι οι εν λόγω Κανονισμοί να ψηφιστούν μαζί με τα άλλα μεταρρυθμιστικά Νομοσχέδια, το συντομότερο για τους λόγους που όλοι μας αντιλαμβανόμαστε.

3.3.8. Προφορική εξέταση

Για την πλήρωση θέσεων Πρώτου Διορισμού ή Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής η Επιτροπή, σύμφωνα με τα άρθρα 33(10) και 34(8), αντίστοιχα, των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, πριν προβεί σε επιλογή, καλεί ενώπιόν της σε προφορική εξέταση τους υποψηφίους που περιλαμβάνονται στον τελικό κατάλογο, αν πρόκειται για θέση Πρώτου Διορισμού, ή που συστήθηκαν από την Συμβουλευτική Επιτροπή, αν πρόκειται για θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. Και στις δύο περιπτώσεις η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας μπορεί να περιλάβει και υποψηφίους που δεν περιλήφθηκαν στον προκαταρκτικό κατάλογο ή δεν συστήθηκαν από την Συμβουλευτική Επιτροπή, αν, με βάση τα ενώπιόν της στοιχεία, κρίνει ότι πρέπει και αυτοί να περιληφθούν.

Σ' ό,τι αφορά θέσεις που πληρούνται με βάση τις πρόνοιες των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων του 1998 έως 2018, διεξάγεται προφορική εξέταση μόνο για τις επιστημονικές θέσεις, ενώ για τις μη επιστημονικές θέσεις προφορική εξέταση γίνεται μόνο κατ' εξαίρεση και εφόσον υπάρχουν ειδικοί λόγοι.

Για την πλήρωση θέσεων Προαγωγής, η εξουσία της Επιτροπής για να καλεί ενώπιόν της σε προφορική εξέταση τους υποψηφίους είναι, σύμφωνα με το άρθρο 35(4) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, διακριτική.

Η προφορική εξέταση αποτελεί σημαντικό κριτήριο για την καταλληλότητα των υποψηφίων, γιατί επιτρέπει στην Επιτροπή να έχει άμεση αντίληψη για την προσωπικότητα και κρίση των υποψηφίων σε σχέση με τις απαιτήσεις της υπό πλήρωση θέσης. Αυτό ισχύει ιδιαίτερα στις υψηλές θέσεις στην ιεραρχία της Δημόσιας Υπηρεσίας, για τις οποίες σύμφωνα και με τη νομολογία του Ανωτάτου Δικαστηρίου, η προσωπικότητα του υποψηφίου έχει βαρύνουσα σημασία.

Κατά την προφορική εξέταση, η Επιτροπή βοηθείται κατά κανόνα από τον Προϊστάμενο του οικείου Τμήματος ή/και άλλους αρμόδιους λειτουργούς.

3.3.9. Κριτήρια επιλογής

Η Επιτροπή, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της σε σχέση με τις διαδικασίες επιλογής υποψηφίων, ενεργεί πάντοτε σύμφωνα με τις διατάξεις των εκάστοτε σε ισχύ Νόμων και Κανονισμών, εφαρμόζοντας τα κριτήρια της αξίας, των προσόντων και της αρχαιότητας, που προβλέπει η Νομοθεσία. Οι αποφάσεις της Επιτροπής λαμβάνονται με βάση τις αρχές της ισότητας, της αντικειμενικότητας και της αξιοκρατίας, υπό το φως πάντοτε της νομολογίας του Ανωτάτου και του Διοικητικού Δικαστηρίου.

Ειδικά για την πλήρωση θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό, που εμπίπτουν στις διατάξεις των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στην Δημόσια Υπηρεσία Νόμων του 1998 έως 2018, εφαρμόζονται τα κριτήρια και η βαρύτητα που αποδίδονται σε καθένα από αυτά στον εν λόγω Νόμο (βλ. παρ. 3.3.4. πιο πάνω).

3.3.10. Εφαρμογή των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018

Στην περίπτωση αιτητών που είναι άτομα με αναπηρίες και είναι υποψήφιοι για θέσεις στον εισαγωγικό βαθμό προβλέπονται ειδικές ρυθμίσεις.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018, στην περίπτωση θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό, το 10% του αριθμού των

υπό πλήρωση κάθε φορά θέσεων, όπου αυτό εφαρμόζεται με βάση τον αριθμό των υπό πλήρωση θέσεων, προορίζεται για άτομα που εμπίπτουν στον ορισμό «ανάπηρος» των υπό αναφορά Νόμων.

Σημειώνεται ότι στις 25.7.2018 δημοσιεύτηκε ο Νόμος 105(Ι)/2018, ο οποίος τροποποίησε τη δεύτερη επιφύλαξη του άρθρου 3 του βασικού Νόμου ώστε σε περίπτωση που ο αριθμός των υπό πλήρωση θέσεων απασχόλησης είναι μικρότερος του 5, τότε, για σκοπούς υπολογισμού του ποσοστού του 10% να λαμβάνεται υπόψη και να προστίθεται στον αριθμό των υπό πλήρωση θέσεων ο αριθμός των αντίστοιχων θέσεων που πληρώθηκαν κατά τα προηγούμενα έτη και για τις οποίες δεν εφαρμόστηκαν οι διατάξεις του παρόντος Νόμου.

Κατά το υπό αναφορά έτος, είχαν υποβληθεί συνολικά 345 αιτήσεις για διορισμό από άτομα με αναπηρίες στα πλαίσια προκήρυξης 715 θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. Ωστόσο, μόνο οι 682 από τις θέσεις αυτές είναι θέσεις εισδοχής στον εισαγωγικό βαθμό στη δημόσια υπηρεσία για τις οποίες τυγχάνουν εφαρμογής οι πρόνοιες των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα Νόμων. Για τις 682 αυτές θέσεις υποβλήθηκαν 299 αιτήσεις από άτομα με αναπηρίες, από τις οποίες παραπέμφθηκαν εντός του 2019 για αξιολόγηση από την Πολυθεματική Ομάδα Αξιολόγησης, που προβλέπουν οι εν λόγω Νόμοι, οι 166 αιτήσεις. Οι υπόλοιπες 133 αιτήσεις αφορούσαν θέσεις που η πλήρωσή τους διέπεται από τις πρόνοιες του περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία (Προσωρινές Διατάξεις) Νόμου του 2017 (Ν.110(Ι)/2017), για τις οποίες θα έπρεπε να προηγηθεί η διεξαγωγή της γραπτής εξέτασης και η αξιολόγηση από την Πολυθεματική Ομάδα να γίνει μόνο για τους επιτυχόντες αιτητές που δήλωσαν αναπηρία.

Στα πλαίσια διαδικασιών που ολοκληρώθηκαν εντός του 2019, τρεις θέσεις προσφέρθηκαν σε άτομα με αναπηρίες, δυνάμει των προνοιών των σχετικών Νόμων.

3.3.11. Αιτήματα δημοσίων υπαλλήλων για κατοχή κομματικών αξιωμάτων

Στις αρμοδιότητες της Επιτροπής περιλαμβάνεται, με βάση τις διατάξεις του περί Πολιτικών Δικαιωμάτων Δημοσίων Υπαλλήλων, Εκπαιδευτικών Λειτουργών, Δημοτικών Υπαλλήλων, Κοινοτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημόσιου Δικαίου Νόμου του 2015 (Ν. 102(Ι)/2015), η εξέταση αιτημάτων από δημοσίους υπαλλήλους για διεκδίκηση ή κατοχή κομματικού αξιώματος.

Εντός του 2019, δεν υποβλήθηκαν αιτήματα για διεκδίκηση ή κατοχή κομματικού αξιώματος.

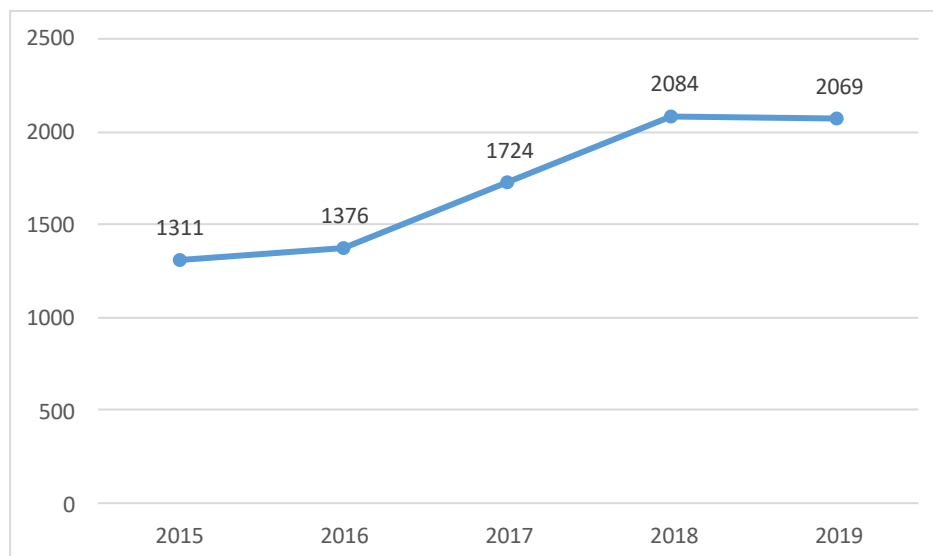
4. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ 2019

4.1. Συνεδριάσεις της Επιτροπής

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, κατά τη διάρκεια του 2019, συνήλθε σε 234 συνολικά συνεδριάσεις έναντι 230 συνεδριάσεων κατά τον προηγούμενο χρόνο. Στις Ημερήσιες Διατάξεις των συνεδριάσεων του 2019 συμπεριλήφθηκαν 2.069, θέματα. Λεπτομερή στοιχεία σε σχέση με τον αριθμό των συνεδριάσεων της Επιτροπής και των θεμάτων που εξετάστηκαν κατά μήνα μέχρι το τέλος του 2019 περιέχονται στον Πίνακα II του Παραρτήματος Α. Συγκριτική εικόνα του αριθμού των θεμάτων που εξετάστηκαν από την Επιτροπή κατά τη διάρκεια των τελευταίων ετών παρουσιάζεται στη Γραφική Παράσταση 1, που ακολουθεί.

Γραφική Παράσταση 1

Αριθμός θεμάτων που εξετάστηκαν κατά τα έτη 2015–2019

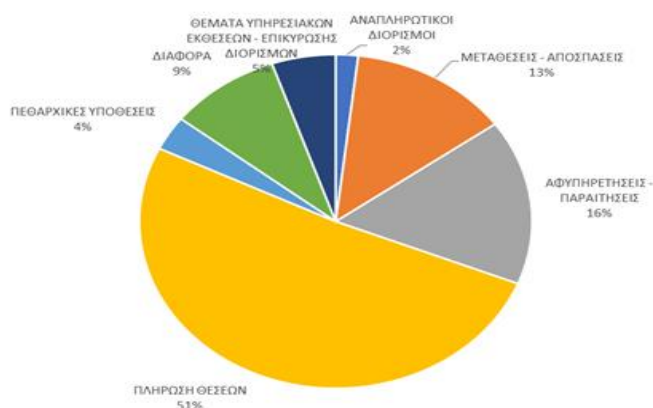


Το μεγαλύτερο μέρος των εργασιών της Επιτροπής κατά τη διάρκεια του 2019 αφιερώθηκε στις διαδικασίες πλήρωσης θέσεων (ποσοστό 51% των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης).

Τα θέματα που εξετάστηκαν από την Επιτροπή στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της κατά τη διάρκεια του υπό επισκόπηση έτους, με βάση τη συχνότητα συμπερίληψής τους στην Ημερήσια Διάταξη και ανεξάρτητα από το χρόνο που αναλώθηκε για την εξέταση του καθενός από αυτά, φαίνονται στη Γραφική Παράσταση 2, που ακολουθεί.

Γραφική Παράσταση 2

Απασχόληση της Ε.Δ.Υ. κατά θέμα της Ημερήσιας Διάταξης κατά το 2019



Παρόλο που με βάση τον αριθμό των θεμάτων στην Ημερήσια Διάταξη, το συντριπτικά μεγαλύτερο ποσοστό των θεμάτων αφορούσε διαδικασίες πλήρωσης θέσεων, σημαντικό μέρος του χρόνου των συνεδριάσεων της Επιτροπής αναλώθηκε σε πειθαρχικές υποθέσεις, ιδιαίτερα στις περιπτώσεις όπου υπήρξαν ακροαματικές διαδικασίες. Κατά τη διάρκεια του 2019, έγιναν 54 συνεδρίες για την εκδίκαση πειθαρχικών υποθέσεων (2 αφορούσαν διαδικασίες μετά από ποινικές καταδίκες υπαλλήλων) οι οποίες, ενώ φαίνεται να αποτελούν μικρό ποσοστό (μόλις το 4% των θεμάτων που εξέτασε η Επιτροπή), εντούτοις σ' αυτές αναλώθηκε σημαντικός χρόνος για τη διεκπεραίωσή τους από μέρους της Επιτροπής. Ορισμένες μάλιστα από τις πειθαρχικές διαδικασίες στις οποίες υπήρξε ακρόαση, χρειάστηκαν αρκετές και, σε πολλές περιπτώσεις, ολόήμερες συνεδριάσεις, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι υποθέσεις.

4.2. Πλήρωση θέσεων

4.2.1. Θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής

Κατά το 2019, προκηρύχθηκαν 876 θέσεις, εκ των οποίων οι 767 θέσεις αφορούσαν 94 διαδικασίες Πρώτου Διορισμού και οι υπόλοιπες 109 αφορούσαν 64 διαδικασίες Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. Η Επιτροπή προχώρησε στη δημοσίευση των εν λόγω θέσεων, αφού προηγουμένως οι ενδιαφερόμενες αρμόδιες αρχές εξασφάλισαν εξαίρεση σύμφωνα με τους περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμους του 2013 έως 2017.

Οι θέσεις που δημοσιεύτηκαν κατά το 2019 αναφέρονται αναλυτικά στον Πίνακα ΙΙΙ του Παραρτήματος Α. Υποβλήθηκαν συνολικά 46.701 αιτήσεις. Από το σύνολο των 46.701 εμπρόθεσμων αιτήσεων, οι 22.076 προέρχονταν από άνδρες και οι υπόλοιπες 24.625 από γυναίκες. 345 αιτήσεις υποβλήθηκαν από υποψηφίους που ζήτησαν να τύχουν χειρισμού ως άτομα με αναπηρίες, στα πλαίσια της εφαρμογής των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018.

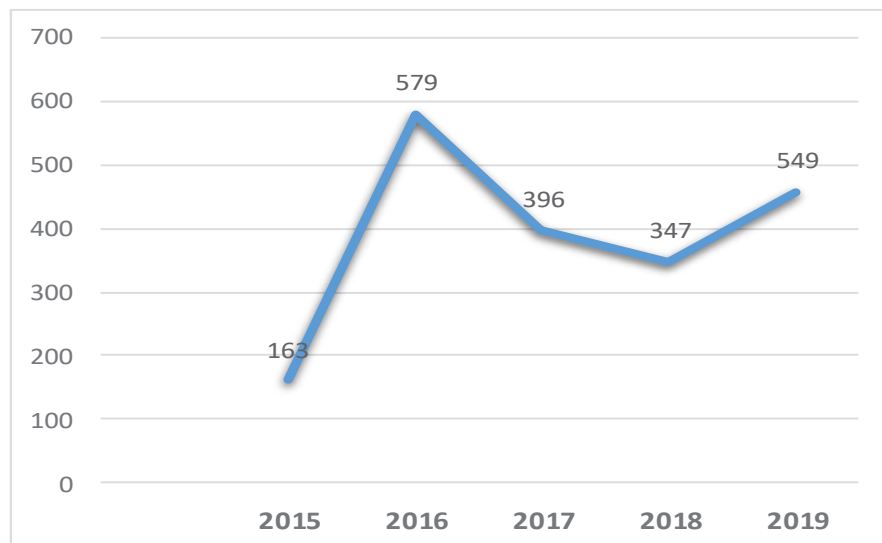
Αξίζει επίσης να σημειωθεί ότι, από τις 46.701 αιτήσεις, που υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα, οι 2.133 προέρχονται από μη Κύπριους πολίτες (ποσοστό 4,57%).

Η Επιτροπή, στα πλαίσια διαδικασιών πλήρωσης θέσεων, δέχτηκε κατά τη διάρκεια του υπό ανασκόπηση έτους σε ατομική προφορική εξέταση 549 υποψηφίους για την πλήρωση θέσεων Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής.

Συγκριτική εικόνα του αριθμού των υποψηφίων που έγιναν δεκτοί σε προφορική εξέταση κατά τα τελευταία πέντε έτη, δίδεται στη Γραφική Παράσταση 3.

Γραφική Παράσταση 3

Αριθμός υποψηφίων που η Ε.Δ.Υ. δέχτηκε σε προφορική εξέταση κατά τα έτη 2015-2019



Κατά το 2019, η Επιτροπή προέβη στην πρόσληψη 206 υπαλλήλων στα πλαίσια αποφάσεων για πλήρωση 181 θέσεων Πρώτου Διορισμού, και πλήρωση 25 θέσεων Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. Από το σύνολο των 206 νεοπροσληφθέντων υπαλλήλων οι 117 ήταν άνδρες και οι 89 γυναίκες. Η συγκριτική εικόνα του αριθμού των ανδρών και γυναικών που διορίστηκαν κατά τα τελευταία έτη φαίνεται στον Πίνακα 2, που ακολουθεί.

Πίνακας 2

Αριθμός ανδρών και γυναικών που διορίστηκαν κατά τα έτη 2016-2019

Έτος	Άνδρες	Γυναίκες
2016	80	153
2017	78	55
2018	40	41
2019	117	89

4.2.2. Θέσεις Προαγωγής

Κατά τη διάρκεια του υπό επισκόπηση έτους, η Επιτροπή προχώρησε στην πλήρωση 690 θέσεων Προαγωγής σε διάφορες βαθμίδες της ιεραρχίας, στα πλαίσια 249 διαδικασιών, έναντι 428 διαδικασιών κατά το 2018. Για τις 238 από τις 249 διαδικασίες πλήρωσης θέσεων Προαγωγής είχε προηγηθεί πρόταση της αρμόδιας αρχής, ενώ για 11 διαδικασίες η πλήρωσή τους άρχισε με πρωτοβουλία της Επιτροπής, καθώς η αρμόδια αρχή παρέλειψε να υποβάλει εμπρόθεσμα πρόταση όπως απαιτεί ο Νόμος περί Δημόσιας Υπηρεσίας (σχετική αναφορά γίνεται στην παράγραφο 3.3.1 της Έκθεσης πιο πάνω).

4.2.3. Επίπεδο εκπαίδευσης διορισθέντων υπαλλήλων κατά το 2019

Όπως φαίνεται και στον Πίνακα 3, που ακολουθεί, όλοι οι διορισθέντες στη Δημόσια Υπηρεσία, κατά το 2019, κατείχαν πανεπιστημιακά ή/και μεταπτυχιακά προσόντα.

Πίνακας 3

Αριθμός διορισθέντων κατά επίπεδο εκπαίδευσης

Μισθοδοτική Κλίμακα	Διδακτορική	Μεταπτυχιακή	Πανεπιστημιακή	Κάτοχοι Διπλώματος	Αριθμός διορισθέντων κατά κλίμακα
A1-A2-A5+2 μέχρι A6-A9+1	---	6	4	3	13
Ποσοστό A8-A10-A11 μέχρι A13+2	13	125	51	----	189
Ποσοστό	6.88%	66.14%	26.98%		100%
A14+2-70685 Π.Μ.	3	---	1	----	4
Ποσοστό ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	75.00%		25.00%		100%
ΓΕΝΙΚΟ ΠΟΣΟΣΤΟ	7.77%	63.59%	27.18%	1.46%	100.00%

4.2.4. Επίπεδο εκπαίδευσης υπηρετούντων κατά το 2019 υπαλλήλων

Στο τέλος του υπό ανασκόπηση έτους υπηρετούσαν σε μόνιμη βάση 12.007 δημόσιοι υπάλληλοι. Όπως φαίνεται και από τον Πίνακα 4, που ακολουθεί, ποσοστό 62,6% ήταν κάτοχοι πανεπιστημιακών προσόντων (πτυχίου ή μεταπτυχιακού), ενώ το αντίστοιχο ποσοστό των θέσεων για τις οποίες το πανεπιστημιακό προσόν είναι απαιτούμενο ήταν μόλις 30%.

Πίνακας 4

Επίπεδο εκπαίδευσης υπηρετούντων δημοσίων υπαλλήλων

ΕΠΙΠΕΔΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ	
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ
Μεταπτυχιακή	3.519	29,31%
Πανεπιστημιακή	3.997	33,29%
Τριτοβάθμια	716	5,96%
Μέση	3.478	28,97%
Άλλη	297	2,47%
ΣΥΝΟΛΟ	12007	100,00%

4.2.5. Κατανομή θέσεων μεταξύ ανδρών-γυναικών

Σ' ό,τι αφορά την κατανομή των δημοσιοϋπαλληλικών θέσεων μεταξύ ανδρών-γυναικών (Πίνακας 5 πιο κάτω), το ποσοστό των γυναικών παρουσιάζεται συντριπτικά μεγαλύτερο στις θέσεις εισδοχής. Οι γυναίκες εξακολουθούν να παρουσιάζονται με αυξημένο ποσοστό στις μεσοδιευθυντικές θέσεις, ενώ η αναλογία αντιστρέφεται στο επίπεδο των διευθυντικών θέσεων (Κλ. Α15-Α16 μέχρι 70.685 Π.Μ.), στις οποίες υπηρετούν 140 άνδρες και 105 γυναίκες.

Πίνακας 5

Κατανομή θέσεων υπηρετούντων υπαλλήλων κατά φύλο

Μισθοδοτική Κλίμακα	ΑΝΔΡΕΣ		ΓΥΝΑΙΚΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ
	Αριθμός	Ποσοστό	Αριθμός	Ποσοστό	
A1 μέχρι A7-A8+2	1.196	33.95%	2.414	66.87%	3.610
A8-A10-A11 μέχρι A13	2.734	34.95%	5.088	65.05%	7.822
A13-A15, A14+2 μέχρι A15+2	147	44.54%	183	55.45%	330
A15-A16 μέχρι 70.685 Π.Μ.	140	57.14%	105	42.86%	245
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	4.217	35.12%	7.790	64.88%	12.007

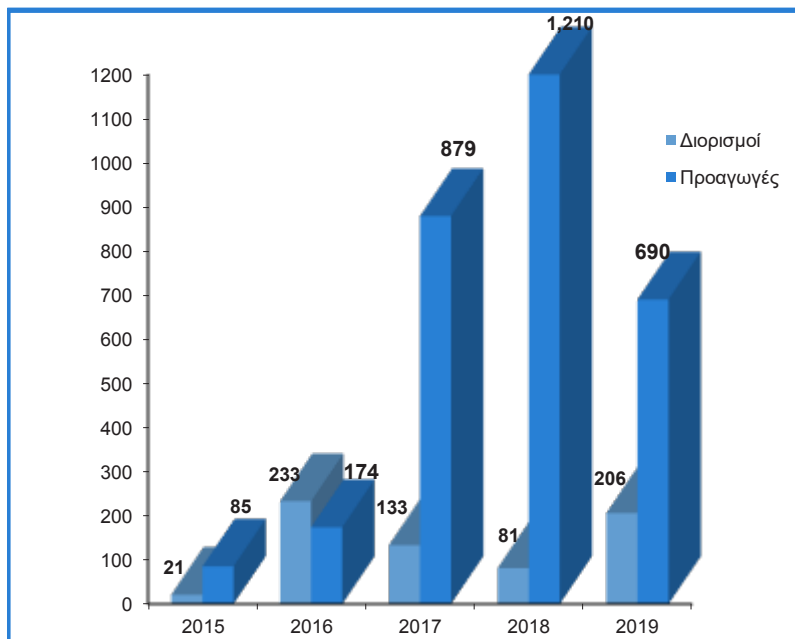
4.2.6. Σύνολο θέσεων που πληρώθηκαν στη διάρκεια του 2019

Συνολικά κατά το 2019 η Επιτροπή έλαβε αποφάσεις για την πλήρωση 896 θέσεων (206 διορισμοί και 690 προαγωγές). Λεπτομέρειες περιέχονται στον Πίνακα IV του Παραρτήματος Α, ενώ συγκριτική εικόνα με τον προηγούμενο χρόνο δίνεται στον Πίνακα VIII του Παραρτήματος Α. Από τα στοιχεία αυτά προκύπτει ότι, σε σύγκριση με το προηγούμενο έτος, σημειώθηκε σημαντική αύξηση στις πληρώσεις θέσεων πρώτου διορισμού και πρώτου διορισμού και προαγωγής, αφού ο αντίστοιχος αριθμός των διορισμών το 2018 ήταν 81.

Στη Γραφική Παράσταση 4, που ακολουθεί, δίνεται συγκριτική εικόνα του συνολικού αριθμού των διορισμών και προαγωγών κατά τα τελευταία έτη.

Γραφική Παράσταση 4

Διορισμοί-Προαγωγές κατά τα έτη 2015-2019



4.2.7. Νομοθετημένες Θέσεις

Κατά το υπό επισκόπηση έτος, οι νομοθετημένες με βάση τον Προϋπολογισμό του Κράτους θέσεις στη Δημόσια Υπηρεσία ανέρχονταν σε 15.679 σε σύγκριση με το 2018, που ήταν 16.068.

Από τις 15.679 νομοθετημένες θέσεις, στις 31.12.2019, ήταν κατειλημμένες οι 12.007 θέσεις, 4.217 από άνδρες (ποσοστό 35%) και 7.790 από γυναίκες (ποσοστό 65%). Οι υπόλοιπες 3.672 θέσεις ήταν κενές. Αναλυτική κατάσταση, σε σχέση με τις νομοθετημένες κατά τα τρία τελευταία έτη θέσεις, φαίνεται στον Πίνακα 6, που ακολουθεί, ενώ λεπτομερή στοιχεία σε σχέση με την κατανομή των οργανικών θέσεων στο τέλος του 2019 περιέχονται στον Πίνακα I του Παραρτήματος Α. Στον Πίνακα VIII του ίδιου Παραρτήματος δίνεται συνοπτική εικόνα, μεταξύ άλλων, για την κατάσταση των οργανικών θέσεων και τις πληρώσεις θέσεων κατά τη διάρκεια του 2019, σε σύγκριση με το 2018.

Πίνακας 6

Νομοθετημένες θέσεις κατά τα τελευταία τρία έτη

Θέσεις	2017		2018		2019	
	Αριθμός θέσεων	Αριθμός θέσεων	Αριθμός θέσεων	Ποσοστό	Αριθμός θέσεων	Ποσοστό
Κατειλημμένες	12.281	12.281	12106	75,34%	12007	76,58%
Κενές	3.765	3.765	3962	24,66%	3672	23,42%
Νομοθετημένες	16.046	16.046	16068	100,00%	15679	100,00%

4.3. Αναπληρωτικοί διορισμοί

Σύμφωνα με το άρθρο 42 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, αναπληρωτικός διορισμός αποφασίζεται από την Επιτροπή, ύστερα από σύσταση της ενδιαφερόμενης αρμόδιας αρχής, όταν μια θέση κενούται για οποιονδήποτε λόγο ή ο κάτοχός της απουσιάζει με άδεια ή δεν μπορεί να εκτελεί τα καθήκοντα της θέσης του. Η διαδικασία και οι όροι αναπληρωτικών διορισμών ρυθμίζονται με λεπτομέρεια από τον Κανονισμό 10 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικών) Κανονισμών.

Οι αναπληρωτικοί διορισμοί είναι προσωρινοί και στους διοριζομένους υπογραμμίζεται πάντοτε ότι ο αναπληρωτικός διορισμός τους γίνεται γιατί είναι υπηρεσιακά πρόσφορος και ότι δεν θα ληφθεί υπόψη σε περίπτωση κανονικής πλήρωσης της θέσης.

Κατά τη διάρκεια του 2019, η Επιτροπή προέβη σε 76 αναπληρωτικούς διορισμούς, έναντι 50 που αποφασίστηκαν κατά το 2018. Λεπτομέρειες περιέχονται στον Πίνακα V του Παραρτήματος Α.

4.4. Αποσπάσεις

Αποσπάσεις υπαλλήλων αποφασίζονται από την Επιτροπή ύστερα από σύσταση της αρμόδιας αρχής, σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που απαριθμούνται στο εδάφιο (1) του άρθρου 47 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, στις οποίες περιλαμβάνεται και η περίπτωση απόσπασης υπαλλήλου και σε διπλωματική ή

άλλη αποστολή της Δημοκρατίας στο εξωτερικό ή σε υπηρεσία ή οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε υπηρεσία χώρας κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό.

Όταν η απόσπαση συνεπάγεται απομάκρυνση του υπαλλήλου από ένα Υπουργείο ή Ανεξάρτητο Γραφείο ή Υπηρεσία σε άλλο Υπουργείο ή Ανεξάρτητο Γραφείο ή Υπηρεσία, το θέμα υποβάλλεται στην Επιτροπή από τον Υπουργό Οικονομικών μαζί με τις απόψεις του, όπως επίσης και τις απόψεις των δύο αρμόδιων αρχών. Αν η απόσπαση συνεπάγεται και μετάθεση του υπαλλήλου, τότε η Επιτροπή εξετάζει το θέμα, λαμβάνοντας υπόψη και τις αρχές που διέπουν τις μεταθέσεις, για τις οποίες γίνεται αναφορά πιο κάτω.

Κατά τη διάρκεια του 2019, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 47 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, ύστερα από συστάσεις των αρμόδιων αρχών ή του Υπουργού Οικονομικών, αποφασίστηκαν 220 αποσπάσεις, έναντι 309 αποσπάσεων που έγιναν κατά τη διάρκεια του 2018. Επίσης, κατά το 2019, τερματίστηκε η απόσπαση 51 υπαλλήλων.

Η Επιτροπή μπορεί επίσης, με βάση το Νόμο 47(Ι)/2017, να αποφασίσει την απόσπαση υπαλλήλων της Δημόσιας Υπηρεσίας σε Οργανισμούς Δημοσίου Δικαίου και υπαλλήλων των Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου στη Δημόσια Υπηρεσία, καθώς και από ένα Οργανισμό Δημοσίου Δικαίου σε άλλο. Εισηγήσεις για τις εν λόγω αποσπάσεις υποβάλλονται από τον Υπουργό Οικονομικών προς την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, η οποία έχει την αρμοδιότητα λήψης απόφασης. Πρόκειται για ένα πρόσθετο εργαλείο που αποσκοπεί στη βελτίωση της κινητικότητας και καλύτερη αξιοποίηση του προσωπικού, όχι μόνο της Δημόσιας Υπηρεσίας, αλλά και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου. Κατ' εφαρμογή των προνοιών του εν λόγω Νόμου, αποφασίστηκαν με απόφαση της Επιτροπής κατά το 2019 συνολικά 10 υπάλληλοι από Οργανισμούς Δημοσίου Δικαίου στη Δημόσια Υπηρεσία και 3 υπάλληλοι Οργανισμών Δημοσίου Δικαίου σε άλλο Οργανισμό Δημοσίου Δικαίου.

Περαιτέρω, με βάση τον Νόμο 73(Ι)/2017 (ο περί Ίδρυσης Οργανισμού Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας Νόμος του 2017), όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 32(Ι)/2018, η Επιτροπή έχει αρμοδιότητα λήψης απόφασης για απόσπαση δημοσίων υπαλλήλων στον Οργανισμό Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας για σκοπούς στελέχωσης του Οργανισμού. Οι εισηγήσεις για τις εν λόγω αποσπάσεις υποβάλλονται από τον Υπουργό Οικονομικών προς την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.

Κατά το 2019, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 35 των περί Ίδρυσης Οργανισμού Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας Νόμων του 2017 και 2018, ύστερα από σύσταση του Υπουργού Οικονομικών, αποφασίστηκε η απόσπαση 57 υπαλλήλων στον Οργανισμό Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας.

Όπως προκύπτει από τα πιο πάνω αλλά και από τα στοιχεία που περιέχονται στον Πίνακα VI του Παραρτήματος Α, στις πλείστες περιπτώσεις οι αποσπάσεις αξιοποιήθηκαν ως στοιχείο κινητικότητας των υπαλλήλων για ενίσχυση υπηρεσιών που είχαν αυξημένες ανάγκες ή/και στελέχωση νέων Οργανισμών/Υπηρεσιών (π.χ. ΟΚΥΠΥ).

4.5. Επικύρωση διορισμών

Η Επιτροπή, ενεργώντας σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 38 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων και του Κανονισμού 9 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικών) Κανονισμών, επικύρωσε, κατά το 2019, τους διορισμούς 72 υπαλλήλων, ύστερα από τη συμπλήρωση δύο ετών ικανοποιητικής υπηρεσίας, ενώ παρέτεινε την περίοδο δοκιμασίας 16 υπαλλήλων, λόγω μη εκπλήρωσης όρων που τέθηκαν στο διορισμό τους.

4.6. Μεταθέσεις

Μεταθέσεις υπαλλήλων αποφασίζονται από την Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 48 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, ύστερα από πρόταση της αρμόδιας αρχής, δεόντως αιτιολογημένη. Σύμφωνα με το ίδιο άρθρο, “μετάθεση σημαίνει τη μετατόπιση ενός υπαλλήλου, η οποία συνεπάγεται αλλαγή τόπου διαμονής και περιλαμβάνει μετάθεση σε διπλωματική ή άλλη αποστολή της Δημοκρατίας στο εξωτερικό ή σε υπηρεσία ή οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό”.

Στον Κανονισμό 20 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικών) Κανονισμών καθορίζονται τα στοιχεία που πρέπει να περιέχει η κάθε πρόταση της αρμόδιας αρχής για μετάθεση.

Προτού πάρει η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας οποιαδήποτε απόφαση για μετάθεση δημοσίου υπαλλήλου, εξετάζει τις υπηρεσιακές, προσωπικές και οικογενειακές συνθήκες, τόσο του προτεινόμενου για μετάθεση υπαλλήλου όσο και των λοιπών ομοιόβαθμών του υπαλλήλων, ώστε να πείθεται για την αναγκαιότητα της μετάθεσης αλλά και την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και την εφαρμογή των αρχών της ίσης μεταχείρισης.

Κατά το 2019, η Επιτροπή, ύστερα από σχετικές προτάσεις των αρμόδιων αρχών, προέβη σε 109 μεταθέσεις, έναντι 234 μεταθέσεων που έγιναν κατά το 2018.

4.7. Αφυπηρετήσεις

Η Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 53 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, έχει αρμοδιότητα να αποφασίζει για την αφυπηρέτηση των δημοσίων υπαλλήλων.

Κατά τη διάρκεια του 2019, αφυπηρέτησαν, με αποφάσεις της Επιτροπής, για τους λόγους που φαίνονται πιο κάτω, 347 δημόσιοι υπάλληλοι, έναντι 260 που είχαν αφυπηρετήσει κατά το 2018.

Στον Πίνακα 7, που ακολουθεί, δίνεται συνοπτικά η εικόνα των αφυπηρετήσεων δημοσίων υπαλλήλων κατά τα τελευταία πέντε έτη.

Πίνακας 7

Αφυπηρετήσεις δημοσίων υπαλλήλων κατά τα έτη 2015–2019

Λόγοι αφυπηρέτησης	2015	2016	2017	2018	2019
Όριο ηλικίας	49	72	106	146	177
Οικειοθελής πρόωγη αφυπηρέτηση	97	107	83	96	153
Λόγοι υγείας	11	11	12	12	12
Αφυπηρέτηση δυνάμει του άρθρου 53(1)(στ)	5	6	8	6	5
Σύνολο	162	196	209	260	347

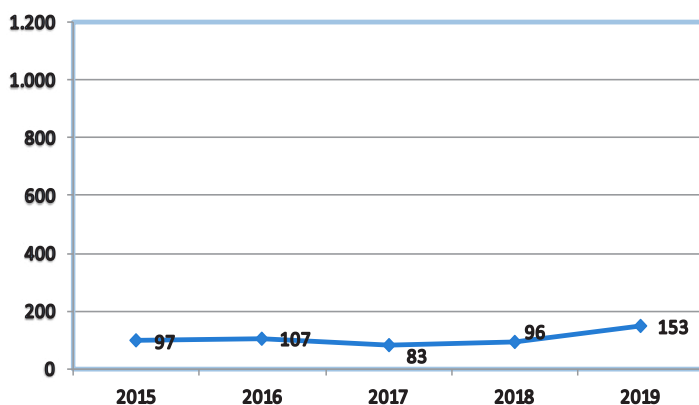
Παρόλο που κατά τα τέσσερα χρόνια που προηγήθηκαν του υπό ανασκόπηση έτους οι αφυπηρετήσεις των δημοσίων υπαλλήλων, σε σύγκριση με προηγούμενα έτη, ήταν αισθητά μειωμένες, κατά το 2019 παρατηρήθηκε κάποια αύξηση, που οφείλεται κυρίως στον αυξημένο αριθμό των οικειοθελών πρόωγων αφυπηρετήσεων, όπου από 96 το 2018 ο αριθμός των πρόωγων αφυπηρετήσεων έφτασε το 2019 τις 153.

Η αύξηση αυτή οφείλεται κυρίως σε δύο παράγοντες:- (α) Η εφαρμογή του Γενικού Συστήματος Υγείας είχε ως αποτέλεσμα την αποχώρηση αριθμού ιατρικού προσωπικού από τα κρατικά νοσηλευτήρια. Αυτό προκύπτει από το γεγονός ότι 47 από τους πρόωρα αφυπηρετηθέντες κατά το 2019 προέρχονται από το Υπουργείο Υγείας, ενώ ο αντίστοιχος αριθμός για τα έτη 2018 και 2017 ήταν 18 και 23, αντίστοιχα. (β) Κατά το 2019 τέθηκε σε εφαρμογή Σχέδιο Εθελούσιας Πρόωρης Αφυπηρέτησης που συμφωνήθηκε μεταξύ Κυβέρνησης και Συντεχνιών του ΚΟΤ ενόψει της μετεξέλιξής του σε Υφυπουργείο, που είχε ως αποτέλεσμα να αφυπηρετήσουν πρόωρα 32 συνολικά υπάλληλοι του Υφυπουργείου Τουρισμού.

Συγκριτική εικόνα του συνολικού αριθμού των υπαλλήλων που έχουν αφυπηρετήσει πρόωρα κατά τα τελευταία έτη δίνεται στη Γραφική Παράσταση 5, που ακολουθεί.

Γραφική Παράσταση 5

Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που έχουν αφυπηρετήσει μετά από υποβολή αιτήματος για οικειοθελή πρόωρη αφυπηρέτηση για την περίοδο 2015-2019.



Λεπτομέρειες περιέχονται στον Πίνακα VII του Παραρτήματος Α.

4.8. Παραιτήσεις

Σύμφωνα με το άρθρο 52 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, η παραίτηση των δημοσίων υπαλλήλων από τη θέση τους είναι επιτρεπτή μόνο ύστερα από άδεια της Επιτροπής. Σύμφωνα με το ίδιο άρθρο, υπάλληλος που παραιτείται από τη θέση του, χωρίς την προηγούμενη άδεια της Επιτροπής, θεωρείται απών από το καθήκον χωρίς άδεια και υπόκειται σε πειθαρχική δίωξη.

Κατά τη διάρκεια του 2019, η Επιτροπή επέτρεψε σε 8 υπαλλήλους να παραιτηθούν από τη δημόσια υπηρεσία, σε σύγκριση με 6 υπαλλήλους που είχαν παραιτηθεί με άδεια της Επιτροπής κατά το 2018.

4.9. Πειθαρχικές υποθέσεις

Η εκδίκαση πειθαρχικών παραπτώματων των δημοσίων υπαλλήλων αποτελεί αρμοδιότητα της Επιτροπής, με βάση τη διαδικασία που προβλέπεται στις διατάξεις του Πειθαρχικού Κώδικα (άρθρα 73 έως 86) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων.

Η λήψη πειθαρχικών μέτρων εναντίον οποιουδήποτε δημόσιου υπαλλήλου, προϋποθέτει γραπτή πρόταση από την αρμόδια σε κάθε περίπτωση αρχή.

Συγκεκριμένα, σύμφωνα με το άρθρο 81(2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, αν καταγγεληθεί στην αρμόδια αρχή ή υποπέσει στην αντίληψή της ότι δημόσιος υπάλληλος δυνατόν να έχει διαπράξει πειθαρχικό παράπτωμα, αυτή οφείλει να μεριμνήσει αμέσως για τη διεξαγωγή σχετικής έρευνας. Μετά τη συμπλήρωση της έρευνας, σύμφωνα με τις διατάξεις των εν λόγω Νόμων, αν διαπιστωθεί ότι δυνατόν να έχει διαπραχθεί πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο κρίνεται ότι δεν είναι εξ εκείνων που η ίδια δύναται να εκδικάσει συνοπτικά, η αρμόδια αρχή διαβιβάζει το πόρισμα του ερευνώντος λειτουργού μαζί με τις απόψεις της στον Γενικό Εισαγγελέα, ο οποίος, αν κρίνει ότι δικαιολογείται η άσκηση πειθαρχικής δίωξης, διατυπώνει το κατηγορητήριο. Σε τέτοια περίπτωση η αρμόδια αρχή παραπέμπει το θέμα στην Επιτροπή μαζί με την έκθεση του ερευνώντος λειτουργού, το κατηγορητήριο και τα αποδεικτικά στοιχεία, προκειμένου η Επιτροπή να προχωρήσει σε ακρόαση της πειθαρχικής κατηγορίας που διατυπώθηκε εναντίον του υπαλλήλου.

Η ακρόαση πειθαρχικών υποθέσεων ενώπιον της Επιτροπής διεξάγεται, όπως προβλέπουν οι Νόμοι, κατά τον ίδιο τρόπο όπως η ακρόαση ποινικής υπόθεσης που εκδικάζεται συνοπτικά.

Οι ποινές τις οποίες μπορεί η Επιτροπή να επιβάλει σε περίπτωση καταδίκης του υπαλλήλου, (άρθρο 79 των Νόμων) είναι οι εξής:

- (α) Επίπληξη·
- (β) αυστηρή επίπληξη·
- (γ) πειθαρχική μετάθεση·
- (δ) διακοπή ετήσιας προσαύξησης·
- (ε) αναβολή ετήσιας προσαύξησης·
- (στ) χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τις απολαβές τριών μηνών·
- (ζ) υποβιβασμός στη μισθοδοτική κλίμακα·
- (η) υποβιβασμός σε κατώτερη θέση·
- (θ) αναγκαστική αφυπηρέτηση· και
- (ι) απόλυση.

Εξάλλου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 84 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, όταν ποινική καταδίκη υπαλλήλου καταστεί τελεσίδικη, η Επιτροπή ζητά γνωμάτευση από τον Γενικό Εισαγγελέα κατά πόσον τα αδικήματα για τα οποία ο υπάλληλος καταδικάστηκε ενέχουν έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα. Σε περίπτωση καταφατικής γνωμάτευσης η Επιτροπή, βασισόμενη στα ευρήματα του ποινικού δικαστηρίου, επιβάλλει στον υπάλληλο την πειθαρχική ποινή που κρίνει αρμόζουσα, αφού του δώσει την ευκαιρία να ακουστεί.

Κατά τη διάρκεια του 2019, η Επιτροπή είχε ενώπιόν της προς εκδίκαση έξι πειθαρχικές υποθέσεις. Οι τρεις ολοκληρώθηκαν εντός του 2019, ενώ οι τρεις εξακολουθούσαν να εκκρεμούν στο τέλος του υπό ανασκόπηση έτους. Επιπρόσθετα, η Επιτροπή, με βάση τις πρόνοιες του άρθρου 84 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, επιλήφθηκε εντός του 2019 δύο υποθέσεων μετά από ποινική καταδίκη των υπαλλήλων.

Οι ποινές που η Επιτροπή επέβαλε μέσα στο 2019 ήταν οι ακόλουθες:

- Σ' έναν υπάλληλο την ποινή της αναγκαστικής αφυπηρέτησης
- Σε έναν υπάλληλο την ποινή του υποβιβασμού σε κατώτερη θέση.
- Σε δύο υπαλλήλους χρηματική ποινή.
- Σε δύο υπαλλήλους την ποινή της αυστηρής επίπληξης.

Στον Πίνακα 8 που ακολουθεί φαίνονται οι πειθαρχικές ποινές που η Επιτροπή επέβαλε την τελευταία τριετία.

Πίνακας 8

Ποινές που επιβλήθηκαν από την Επιτροπή την τριετία 2017-2019

	2017	2018	2019	ΣΥΝΟΛΟ
Απόλυση	1	---	---	1
Αναγκαστική Αφυπηρέτηση	4	5	1	10
Υποβιβασμός σε κατώτερη θέση	---	---	1	1
Υποβάθμιση σε κλίμακα	1	1	---	2
Χρηματική Ποινή	---	---	2	2
Αυστηρή Επίπληξη	3	---	2	5
ΣΥΝΟΛΟ	9	6	6	21

Όσον αφορά τα ελαφρότερα πειθαρχικά παραπτώματα, τα οποία καθορίζονται στον Πειθαρχικό Κώδικα, ο Νόμος δίνει διακριτική εξουσία στην αρμόδια αρχή να τα εκδικάζει η ίδια συνοπτικά, χωρίς παραπομπή στην Επιτροπή. Οι ποινές που μπορούν να επιβληθούν από την αρμόδια αρχή είναι η επίπληξη, η αυστηρή επίπληξη ή η διακοπή της προσαύξησης για χρονική περίοδο που να μην υπερβαίνει τους έξι μήνες.

4.10. Διαθεσιμότητα δημοσίων υπαλλήλων

Σύμφωνα με το άρθρο 85 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, η Επιτροπή, αν κρίνει ότι το δημόσιο συμφέρον το απαιτεί, έχει διακριτική εξουσία να θέσει σε διαθεσιμότητα υπάλληλο εναντίον του οποίου άρχισε είτε πειθαρχική είτε αστυνομική έρευνα, με σκοπό τη δίωξή του. Σε διαθεσιμότητα τίθεται, επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 68(2), και υπάλληλος εναντίον του οποίου είχε εκδοθεί διάταγμα παραλαβής ή όταν είχε κηρυχθεί σε πτώχευση, αν αποφασίσει η Επιτροπή, με βάση στοιχεία που θα της υποβάλει η αρμόδια αρχή, ότι συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος.

Προκειμένου η Επιτροπή να ασκήσει τη διακριτική εξουσία που της παρέχει το άρθρο 85 των Νόμων, σχετικά με τη διαθεσιμότητα δημόσιου υπαλλήλου καθώς και τη διάρκεια της περιόδου διαθεσιμότητας, θα πρέπει να έχει ενώπιόν της από την αρμόδια αρχή συγκεκριμένα στοιχεία. Τα στοιχεία αυτά καθορίζονται στον Κανονισμό 22(2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικών) Κανονισμών και περιλαμβάνουν την ακριβή φύση των παραπτώματων για τα οποία διεξάγεται η έρευνα, τη διασφάλιση της ομαλής διεξαγωγής της έρευνας και την αποφυγή του ενδεχόμενου επηρεασμού των μαρτύρων ή την καταστροφή και ή αλλοίωση του μαρτυρικού υλικού και το ενδεχόμενο η διαθεσιμότητα του υπαλλήλου να επηρεάσει αρνητικά την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας ή του Τμήματος στο οποίο αυτός υπηρετεί. Η διαθεσιμότητα δεν αποτελεί πειθαρχική ποινή, αλλά διοικητικό μέτρο που αποσκοπεί στους στόχους που αναφέρονται πιο πάνω.

Η Επιτροπή, με βάση τις πρόνοιες της νομοθεσίας, έχει υποχρέωση να ακούσει τον υπάλληλο και να του δώσει την ευκαιρία να υποβάλει τις παραστάσεις του, πριν αποφασίσει εάν θα τον θέσει ή όχι σε διαθεσιμότητα.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι δεν θα επηρεαστεί με οποιονδήποτε τρόπο η ομαλή διεξαγωγή της έρευνας, η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα να θέτει αμέσως τον υπάλληλο σε διαθεσιμότητα, χωρίς να προηγηθεί ακρόασή του, παρέχοντάς του όμως την ευκαιρία να υποβάλει εντός τεσσάρων εργάσιμων ημερών τις παραστάσεις του, οπότε το θέμα επανεξετάζεται, υπό το φως και των παραστάσεων του υπαλλήλου.

Ασκώντας την εξουσία που της παρέχει ο Νόμος, η Επιτροπή, κατά τη διάρκεια του 2019, έθεσε σε διαθεσιμότητα έντεκα υπαλλήλους δυνάμει του άρθρου 85 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων, λόγω πειθαρχικής ή και αστυνομικής έρευνας ή και ποινικής δίωξης. Στο τέλος του 2019, εξακολουθούσαν να βρίσκονται σε διαθεσιμότητα πέντε υπάλληλοι.

5. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΕΦΕΣΕΙΣ ΣΤΟ ΑΝΩΤΑΤΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ - ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

5.1. Προσφυγές

Ύστερα από τροποποίηση του Άρθρου 146 του Συντάγματος και την ψήφιση σχετικού Νόμου από τη Βουλή, οι αποφάσεις της Επιτροπής υπόκεινται σε αναθεωρημένο έλεγχο σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 146 του Συντάγματος, προσφυγές εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας καταχωρούνται και εκδικάζονται πρωτόδικα από το Διοικητικό Δικαστήριο. Τη δικαιοδοσία εκδίκασης εφέσεων εναντίον πρωτόδικων αποφάσεων του Διοικητικού Δικαστηρίου διατηρεί το Ανώτατο Δικαστήριο.

Κατά το 2019, καταχωρήθηκαν ενώπιον του Διοικητικού Δικαστηρίου 155 Προσφυγές εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, έναντι 147 Προσφυγών που είχαν καταχωρηθεί κατά το 2018. Η κάποια αύξηση στις καταχωρηθείσες Προσφυγές είναι αναμενόμενη, ενόψει της σημαντικής αύξησης στον αριθμό των αποφάσεων της Επιτροπής σε θέματα πλήρωσης θέσεων κατά τα τελευταία δύο χρόνια.

Συγκριτική εικόνα του αριθμού των Προσφυγών για πράξεις της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας κατά τα τελευταία έτη δίνεται στον Πίνακα 9, που ακολουθεί.

Πίνακας 9

Αριθμός Προσφυγών που καταχωρήθηκαν κατά τα έτη 2015-2019

Έτος	Αριθμός Προσφυγών
2015	86
2016	81
2017	118
2018	149
2019	155

Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι το μεγαλύτερο μέρος των Προσφυγών στρέφεται εναντίον αποφάσεων που αφορούν Προαγωγές, ενώ οι Προσφυγές εναντίον αποφάσεων που αφορούν προσλήψεις δυνάμει των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων είναι ελάχιστες. Είναι χαρακτηριστικό ότι από τις 155 Προσφυγές που καταχωρήθηκαν εντός του 2019, οι 68 στρέφονταν εναντίον αποφάσεων για θέσεις Προαγωγής, οι 43 ήταν εναντίον αποφάσεων για θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής ενώ μόνον 10 καταχωρήθηκαν εναντίον αποφάσεων για θέσεις η πλήρωση των οποίων διέπεται από τις πρόνοιες των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων. Οι υπόλοιπες 34 αφορούσαν αποφάσεις της Επιτροπής για άλλα θέματα (μεταθέσεις, διαθεσιμότητες κλπ).

Κατά το 2019, εκδόθηκαν από το Δικαστήριο αποφάσεις που αφορούσαν 42 συνολικά Προσφυγές (36 διαδικασίες). Στον Πίνακα 10, που ακολουθεί, γίνεται ανάλυση των αποφάσεων του Δικαστηρίου για τα έτη 2018 και 2019 του συνόλου των Προσφυγών που αφορούν διορισμούς και προαγωγές κατά κατηγορία. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι οι εκδικασθείσες κατά το 2019 Προσφυγές αναφέρονται κατά κύριο λόγο σε αποφάσεις που λήφθηκαν σε προηγούμενα χρόνια.

Πίνακας 10

Ανάλυση αποφάσεων του Δικαστηρίου για τα έτη 2018 και 2019 επί του συνόλου των Προσφυγών που αφορούν Διορισμούς/Προαγωγές κατά κατηγορία

Απόφαση Δικαστηρίου κατά κατηγορία θέσης	Προσφυγές				Διαδικασίες			
	2018		2019		2018		2019	
	Αριθμός	Ποσοστό	Αριθμός	Ποσοστό	Αριθμός	Ποσοστό	Αριθμός	Ποσοστό
Προαγωγής								
Απορριπτικές	2	6.2%	5	38.46%	2	6.67%	6	50%
Ακυρωτικές/Μερικώς Ακυρωτικές	10	31.3%	7	53.85%	10	33.33%	5	41.67%
Αποσυρθείσες και Απορριφθείσες	20	62.5%	1	7.69%	18	60.00%	1	8.33%
Σύνολο	32	100%	13	100%	30	100%	12	100%
Πρώτου Διορισμού								
Απορριπτικές	2	33.33%	3	100%	2	33.33%	2	66.67%
Ακυρωτικές/Μερικώς Ακυρωτικές	1	16.67%	0	0%	1	16.67%	1	33.33%
Αποσυρθείσες και Απορριφθείσες	3	50.00%	0	0%	3	50.00%	0	0%
Σύνολο	6	100%	3	100%	6	100%	3	100%
Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής								
Απορριπτικές	3	30.00%	19	73.08%	3	30.00%	13	62%
Ακυρωτικές/Μερικώς Ακυρωτικές	3	30.00%	7	26.92%	3	30.00%	8	38%
Αποσυρθείσες και Απορριφθείσες	4	40.00%	0	0%	4	40.00%	0	0%
Σύνολο	10	100%	26	100%	10	100%	21	100%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	48		42		46		36	

Όπως προκύπτει και από τον πιο πάνω Πίνακα, από τις 42 συνολικά αποφάσεις του Δικαστηρίου που εκδόθηκαν κατά το 2019, οι 28 δεν έγιναν δεκτές (απορρίφθηκαν ή αποσύρθηκαν και απορρίφθηκαν), ενώ οι 14 ήταν ακυρωτικές ή μερικώς ακυρωτικές. Από τις ακυρωτικές αποφάσεις οι 7 αφορούσαν διαδικασίες Προαγωγής, και οι 7 διαδικασίες Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής (για διευθυντικές ή μεσοδιευθυντικές θέσεις).

Οι αποφάσεις του Δικαστηρίου για ακύρωση αποφάσεων της Επιτροπής εκδόθηκαν για διάφορους λόγους (στις πλείστες περιπτώσεις για την ίδια απόφαση υπήρχαν πέραν του ενός λόγου ακύρωσης). Ειδικότερα, όπως φαίνεται και στον Πίνακα 11, πιο κάτω, από το σύνολο των 7 ακυρωτικών αποφάσεων που αφορούσαν διαδικασίες πλήρωσης θέσεων Προαγωγής, οι λόγοι ακύρωσης ήταν η πάσχουσα σύσταση του Προϊσταμένου του Τμήματος (2 αποφάσεις), η ελλιπής αιτιολογία στο πρακτικό της απόφασης (2 αποφάσεις) και σε δύο αποφάσεις το Δικαστήριο έκρινε ότι υπήρχε πλάνη της Επιτροπής ως προς την κατοχή του πλεονεκτήματος από μέρους των υποψηφίων που είχε βασιστεί στην κρίση του Διευθυντή. Επίσης σε μία απόφαση κρίθηκε ότι η Επιτροπή πεπλανημένα έκρινε τον υποψήφιο κατά τον ουσιώδη χρόνο ως μη προσοντούχο.

Σε σχέση με τους λόγους ακύρωσης των επτά ακυρωτικών αποφάσεων που αφορούσαν διαδικασίες πλήρωσης θέσεων Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, μια είχε ως λόγο ακύρωσης την πάσχουσα σύσταση του Διευθυντή και τρεις είχαν ως λόγο ακύρωσης τη μη δέουσα ερεύνα ή πάσχουσα αιτιολογία που έγινε από τη Συμβουλευτική Επιτροπή, σε σχέση με τα προσόντα ή την πείρα των διαδίκων, γεγονός που είχε ως αποτέλεσμα να συμπαρασυρθεί σε ακύρωση και η απόφαση της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας. Σε σχέση με τις δύο αποφάσεις για τις οποίες ως λόγος ακυρότητας αναφέρεται παράβαση του δεδουλευμένου, επισημαίνονται τα εξής: (α) Στη μία περίπτωση η Συμβουλευτική Επιτροπή απέτυχε, ως απαιτούσε το δεδουλευμένο της απόφασης που προηγήθηκε, να διερευνήσει την κατοχή, από μέρους του ενδιαφερόμενου μέρους, των απαιτήσεων του Σχεδίου Υπηρεσίας, ως προς το ζητούμενο της πενταετούς πείρας, και (β) Στην άλλη περίπτωση αφορούσε την πάσχουσα σύσταση του Διευθυντή, ο οποίος έλαβε υπόψη και την αξιολόγηση της Συμβουλευτικής Επιτροπής, στην οποία περιλαμβάνεται και η προφορική συνέντευξη των υποψηφίων.

Όσον αφορά την έβδομη ακυρωτική απόφαση αφορούσε πραγματική πλάνη της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, όπου η Επιτροπή δεν έλαβε υπόψη την υπέρτερη πείρα της αιτήτριας και, κατά την επανεξέταση της πλήρωσης της θέσης, η Επιτροπή, συμμορφούμενη με την απόφαση, επέλεξε για προαγωγή την αιτήτρια αντί του ενδιαφερόμενου μέρους.

Πίνακας 11

Λόγος ακύρωσης από το Δικαστήριο αποφάσεων της Επιτροπής που εκδόθηκαν κατά το 2019

Λόγος ακύρωσης	Αριθμός αποφάσεων
<u>Θέσεις Προαγωγής:</u>	
Πάσχουσα σύσταση	2
Ελλειπής αιτιολογία	2
Πραγματική Πλάνη	3
Σύνολο	7
<u>Θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής:</u>	
Πάσχουσα σύσταση	1
Πάσχουσα αιτιολογία	2
Πραγματική/Νομική Πλάνη	1
Έλλειψη δέουσας έρευνας	1
Παράβαση δεδικασμένου	2
Σύνολο	7

5.2. Εφέσεις

Εφέσεις εναντίον πρωτόδικων αποφάσεων του Διοικητικού (προηγουμένως του Ανωτάτου Δικαστηρίου) καταχωρούνται στο Ανώτατο Δικαστήριο τόσο από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας όσο και από ενδιαφερομένους (Αιτητές/Ενδιαφερόμενα Μέρη). Κατά το 2019, καταχωρήθηκαν 28 Εφέσεις, ενώ άλλες εκκρεμούσαν από προηγούμενα χρόνια.

Κατά τη διάρκεια του 2019, εκδικάστηκαν 16 Εφέσεις, από τις οποίες 1 έγινε αποδεκτή και 15 απορρίφθηκαν. Ειδικότερα, από 14 συνολικά Εφέσεις που καταχωρήθηκαν από αιτητές, 13 απορρίφθηκαν και 1 έγινε αποδεκτή, 1 Έφεση που καταχωρήθηκε από το Ενδιαφερόμενο Μέρος απορρίφθηκε και 1 Έφεση που καταχωρήθηκε από τη Δημοκρατία, επίσης, απορρίφθηκε.

5.3. Επανεξετάσεις πλήρωσης θέσεων από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας ύστερα από ακυρωτικές αποφάσεις

Η Επιτροπή, ύστερα από μια ακυρωτική απόφαση σε Προσφυγή ή Έφεση, επαναφέρει τα πράγματα στην κατάσταση που ίσχυε πριν από την απόφασή της που ακυρώθηκε. Η επανεξέταση του θέματος γίνεται από την Επιτροπή, με βάση το νομικό και πραγματικό καθεστώς που ίσχυε κατά τον ουσιώδη χρόνο που λήφθηκε η αρχική απόφαση και υπό το φως πάντοτε της ακυρωτικής απόφασης του Δικαστηρίου. Όπου τούτο κρίνεται αναγκαίο, η Επιτροπή καθοδηγείται και από νομική συμβουλή της Νομικής Υπηρεσίας.

Κατά τη διάρκεια του 2019, η Επιτροπή επανεξέτασε 17 διαδικασίες πλήρωσης θέσεων, ύστερα από ακυρωτικές αποφάσεις του Δικαστηρίου.

Στα πλαίσια των πιο πάνω επανεξετάσεων, επιλέγηκαν 24 πρόσωπα. Από τους επιλεγέντες 15 (62,5%) ήταν υπάλληλοι που επαναδιορίστηκαν/επαναπροάχθηκαν στη θέση τους που αρχικά είχε ακυρωθεί, ενώ οι υπόλοιποι 9 (37,5%) ήταν πρόσωπα που επιλέγηκαν για διορισμό ή προαγωγή για πρώτη φορά στη θέση που αφορούσε η συγκεκριμένη επανεξέταση.

6. ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Όπως προκύπτει από όσα έχουν λεπτομερώς αναφερθεί πιο πάνω, αλλά και από την αριθμητική και στατιστική ανάλυση των πεπραγμένων που παρατίθεται στην Έκθεση, το 2019 ήταν μια ιδιαίτερα παραγωγική χρονιά για την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας. Τα αποτελέσματα αυτά δεν θα ήταν εφικτά χωρίς την αξιόλογη συνεργασία και συμβολή όλων των Αξιωματούχων της Πολιτείας, Γενικών Διευθυντών και Τμηματάρχων, οι οποίοι, με βάση τις πρόνοιες της Νομοθεσίας, είχαν εμπλοκή στις διαδικασίες που κλήθηκε να διαχειριστεί η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας. Προς όλους εκφράζω τις θερμές μου ευχαριστίες.

Ευχαριστώ, επίσης, θερμά το Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας και τους Λειτουργούς του Γραφείου του για την πρόθυμη και πολύτιμη βοήθεια που πρόσφεραν στην Επιτροπή όποτε χρειάστηκε.

Ιδιαίτερες ευχαριστίες εκφράζω, επίσης, προς τον Υπουργό Οικονομικών, το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου του και τη Διεύθυνση και το Προσωπικό του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, για τη συμβολή τους στην άμεση αντιμετώπιση προβλημάτων που αντιμετώπιζε το Γραφείο της Επιτροπής, καθώς, επίσης και στη Διεύθυνση και το Προσωπικό του Τμήματος Υπηρεσιών Πληροφορικής για τη σημαντική συνεισφορά τους στην προσπάθεια της Επιτροπής για πλήρη εφαρμογή της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στο Γραφείο της. Ευχαριστώ, επίσης, τη Διεύθυνση και το Προσωπικό του Κυβερνητικού Τυπογραφείου για τη συμβολή τους στην επιμέλεια της έκδοσης της παρούσας Έκθεσης.

Την εκτίμηση και τις θερμές μου ευχαριστίες εκφράζω, επίσης, προς τους εκλεκτούς συνεργάτες μου, Μέλη της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, για τη γόνιμη και καρποφόρα συμβολή και συνεργασία τους, που είχε ως αποτέλεσμα την επιτυχή ολοκλήρωση του πολύπλευρου και δύσκολου έργου που η Επιτροπή είχε να επιτελέσει.

Τέλος, ευχαριστώ τη Γραμματέα και όλο ανεξάρτητα το Προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής. Με την αξιόλογη προσφορά, την αφοσίωση και το ζήλο που επέδειξαν, αλλά και το πνεύμα συναντίληψης και ομαδικότητας σε δύσκολες και πιεστικές συνθήκες εργασίας, συνέβαλαν αποφασιστικά στην επιτυχή διεκπεραίωση του έργου της Επιτροπής.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

Πρόεδρος

Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Α"

2019
2019

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Ολικός Αριθμός	Κατελημμένες	Κενές
<u>Προεδρία και Προεδρικό Μέγαρο</u>	1	1	0
<u>Υπουργικό Συμβούλιο</u>	13	13	0
<u>Βουλή των Αντιπροσώπων</u>	152	104	48
<u>Δικαστική Υπηρεσία</u>	185	144	41
<u>Νομική Υπηρεσία</u>	176	99	77
<u>Ελεγκτική Υπηρεσία</u>	111	80	31
<u>Γραφείο Επιτρόπου Διοικήσεως</u>	24	16	8
<u>Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού</u>	24	15	9
<u>Γραφείο Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα</u>	6	4	2
<u>Γραφείο Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων</u>	4	0	4
<u>Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου</u>	33	28	5
<u>Υπηρεσία Συνεργατικών Εταιρειών</u>	36	35	1
<u>Υφυπουργείο Ναυτιλίας</u>	82	65	17
<u>Υφυπουργείο Τουρισμού</u>	239	157	82
<u>Υπουργείο Αμυνας</u>			
Διοίκηση	127	71	56
<u>Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος</u>			
Διοίκηση	46	39	7
Τμήμα Γεωργίας	344	265	79
Κτηνιατρικές Υπηρεσίες	189	130	59
Τμήμα Δασών	309	235	74
Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων	266	160	106
Τμήμα Γεωλογικής Επισκοπήσεως	47	34	13
Τμήμα Μετεωρολογίας	69	53	16
Μεταλλεία	11	8	3
Ινστιτούτο Γεωργικών Ερευνών	78	47	31
Τμήμα Αλιείας και Θαλασσιών Ερευνών	66	50	16
Τμήμα Περιβάλλοντος	80	33	47

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι (συνέχεια)

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Ολικός Αριθμός	Κατελιημμένες	Κενές
<u>Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως</u>			
Διοίκηση	20	17	3
Φυλακές	365	297	68
<u>Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού</u>			
Διοίκηση	166	107	59
Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη	67	59	8
<u>Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων</u>			
Διοίκηση	19	5	14
Τμήμα Εργασίας	95	76	19
Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	299	241	58
Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	338	264	74
Κέντρο Παραγωγικότητας	25	23	2
Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες	22	19	3
Ανώτερο Ξενοδοχειακό Ινστιτούτο	13	7	6
Τμήμα Εργασιακών Σχέσεων	34	28	6
Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	86	63	23
<u>Υπουργείο Εσωτερικών</u>			
Διοίκηση	86	68	18
Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως	208	125	83
Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης	10	0	10
Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	791	580	211
Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών	79	56	23
Πολιτική Άμυνα	41	29	12
<u>Υπουργείο Εξωτερικών</u>			
Διοίκηση	25	19	6
Εξωτερικές Υπηρεσίες	206	164	42
<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>			
Διοίκηση	179	129	50
Τελωνεία	385	290	95
Τμήμα Φορολογίας	588	503	85
Στατιστική Υπηρεσία	114	81	33
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	2609	1993	616
Τυπογραφείο	62	40	22
Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	164	141	23
Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης	64	57	7
Γενικό Λογιστήριο	223	177	46
<u>Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας</u>			
Διοίκηση	410	273	137
Παιδεία	4	3	1
Σχολή Τυφλών	6	6	0
Σχολή Κωφών	1	0	1
Κέντρο Επιστημονικών Ερευνών	2	1	1
Πολιτιστικές Υπηρεσίες	40	36	4

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι (συνέχεια)

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Ολικός Αριθμός	Κατελιμμένες	Κενές
<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>			
Διοίκηση	12	6	6
Τμήμα Δημοσίων Έργων	275	185	90
Τμήμα Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών	24	11	13
Τμήμα Αρχαιοτήτων	66	41	25
Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	316	248	68
Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών	309	261	48
Τμήμα Οδικών Μεταφορών	109	77	32
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	81	58	23
<u>Υπουργείο Υγείας</u>			
Διοίκηση	2719	2425	294
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας	786	581	205
Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας	86	46	40
Οδοντιατρικές Υπηρεσίες	73	42	31
Φαρμακευτικές Υπηρεσίες	151	88	63
Γενικό Χημείο του Κράτους	91	64	27
ΣΥΝΟΛΟ	15.679	12.007	3.672

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΕΞΕΤΑΣΕ ΚΑΤΑ ΜΗΝΑ

ΜΗΝΑΣ	2019		2018		2017	
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΜΑΤΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΜΑΤΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΜΑΤΩΝ
Ιανουάριος	22	149	19	133	21	135
Φεβρουάριος	20	158	18	143	19	115
Μάρτιος	17	214	22	246	20	113
Απρίλιος	17	171	15	125	15	95
Μάιος	22	155	20	203	21	103
Ιούνιος	19	190	21	215	19	104
Ιούλιος	22	215	21	218	21	173
Αύγουστος	19	147	17	141	16	143
Σεπτέμβριος	19	156	19	147	20	173
Οκτώβριος	22	195	19	172	21	181
Νοέμβριος	19	173	22	175	22	204
Δεκέμβριος	16	146	17	166	17	185
ΣΥΝΟΛΟ	234	2069	230	2084	232	1724

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΓΙΑ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΚΑΤΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ/ΤΜΗΜΑ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Αριθμός Θέσεων	Ολικό
Υπουργικό Συμβούλιο	5	
<u>Βουλή των Αντιπροσώπων</u>	7	
Υπηρεσία Κοινοβουλευτικών Επιτροπών	3	
Υπηρεσία Διεθνών Σχέσεων	6	
Υπηρεσία Ερευνών, Μελετών & Εκδόσεων	4	
Υπηρεσία Επικοινωνίας	1	
<u>Δικαστική Υπηρεσία</u>		
Ανώτατο Δικαστήριο	2	
Κονές Υπηρεσίες	35	63
Νομική Υπηρεσία	4	
Ελεγκτική Υπηρεσία	1	5
Γραφείο Επιτρόπου Διοικήσεως	5	
Γραφείο Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα	6	
Γραφείο Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων	4	
Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού	10	
Υφυπουργείο Ναυτιλίας	9	34
<u>Υπουργείο Άμυνας</u>		
<u>Διοίκηση</u>	7	7
<u>Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος</u>		
Μεταλλεία	1	
Τμήμα Αλιείας και Θαλάσσιων Ερευνών	10	
Τμήμα Δασών	3	
Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων	3	
Τμήμα Γεωλογικής Επισκοπήσεως	3	
Τμήμα Περιβάλλοντος	17	37
<u>Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως</u>		
Διοίκηση	3	
Φυλακές	19	22
<u>Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας</u>		
Διοίκηση-Υπηρεσίες Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας	27	27
<u>Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων</u>		
Διοίκηση	6	
Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	8	
Τμήμα Εργασίας	5	
Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	27	
Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	28	74
Για Μεταφορά		269

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ (συνέχεια)

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Αριθμός Θέσεων	Ολικό
Από Μεταφορά		269
<u>Υπουργείο Εσωτερικών</u>		
Διοίκηση	5	
Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως	46	
Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	99	
Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών	11	
Πολιτική Άμυνα	3	
Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης	1	165
<u>Υπουργείο Εξωτερικών</u>		
Εξωτερικές Υπηρεσίες	7	7
<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>		
Διοίκηση	14	
Τελωνεία	38	
Τμήμα Φορολογίας	46	
Στατιστική Υπηρεσία	10	
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού Γενικό Διοικητικό Προσωπικό	20	
Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό	150	
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	12	
Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	2	
Τυπογραφείο	1	293
<u>Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης</u>	1	
<u>Γενικό Λογιστήριο</u>	3	4
<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>		
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	3	
Τμήμα Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών	7	
Τμήμα Δημοσίων Έργων	53	
Τμήμα Οδικών Μεταφορών	7	
Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	7	77
<u>Υπουργείο Υγείας</u>		
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Ιατρικοί Λειτουργοί)	25	
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Νοσοκομειακά Εργαστήρια)	1	
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Υγειονομικός Κλάδος)	2	
Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας	1	
Γενικό Χημείο του Κράτους	1	30
<u>Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας</u>		
Διοίκηση	31	31
ΣΥΝΟΛΟ		876

ΠΙΝΑΚΑΣ IV

ΠΛΗΡΩΣΗ ΚΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ (ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ - ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ)

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Διορισμοί	Προαγωγές
Υπουργικό Συμβούλιο	0	5
Βουλή των Αντιπροσώπων	13	26
Δικαστική Υπηρεσία	8	13
Νομική Υπηρεσία	7	0
Ελεγκτική Υπηρεσία	0	2
Γραφείο Επιτρόπου Διοικήσεως	0	1
Γραφείο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα	7	0
Υπηρεσία Συνεργατικών Εταιρειών	0	1
Υφυπουργείο Ναυτιλίας	1	6
Υφυπουργείο Τουρισμού	0	4
Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος		
Διοίκηση	0	2
Τμήμα Γεωργίας	0	4
Τμήμα Δασών	13	8
Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων	5	11
Τμήμα Γεωλογικής Επισκοπήσεως	3	4
Τμήμα Περιβάλλοντος	0	9
Υπουργείο Άμυνας		
Διοίκηση	0	26
Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας		
Διοίκηση	1	10
Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη	5	8
Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων		
Τμήμα Εργασίας	0	5
Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	0	3
Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	0	5
Τμήμα Κοινωνικής Ενσωμάτωσης Ατόμων με Αναπηρίες	0	1
Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	0	3
Υπουργείο Εσωτερικών		
Διοίκηση	0	6
Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως	0	14
Για Μεταφορά	63	177

ΠΙΝΑΚΑΣ IV (συνέχεια)

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Διορισμοί	Προαγωγές
Από Μεταφορά	63	177
Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	3	147
Πολιτική Άμυνα	0	2
<u>Υπουργείο Εξωτερικών</u>		
Διοίκηση	0	2
Εξωτερικές Υπηρεσίες	3	12
<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>		
Διοίκηση	10	19
Υπηρεσία Κρατικών Αγορών και Προμηθειών	0	4
Τελωνεία	0	16
Τμήμα Φορολογίας	30	9
Στατιστική Υπηρεσία	0	1
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	11	5
Γενικό Διοικητικό Προσωπικό	44	14
Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό	0	113
Γενικό Βοηθητικό Προσωπικό	0	3
Τυπογραφείο	0	9
Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	5	3
<u>Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού & Ανάπτυξης</u>	0	5
<u>Γενικό Λογιστήριο</u>	14	21
<u>Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας</u>		
Διοίκηση	0	6
Τεχνικές Υπηρεσίες	0	6
<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>		
Τμήμα Δημοσίων Έργων	7	43
Τμήμα Αρχαιοτήτων	0	3
Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	12	7
Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών	0	2
Τμήμα Οδικών Μεταφορών	0	2
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	0	3
<u>Υπουργείο Υγείας</u>		
Διοίκηση	0	2
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας	4	48
Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας	0	3
Οδοντιατρικές Υπηρεσίες	0	2
Για Μεταφορά	206	689

ΠΙΝΑΚΑΣ IV (συνέχεια)

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Διορισμοί	Προαγωγές
Από Μεταφορά	206	689
Γενικό Χημείο του Κράτους	0	1
ΣΥΝΟΛΟ	206	690

ΠΙΝΑΚΑΣ V

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΙΚΟΙ ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ

Υπουργείο/Τμήμα/Υπηρεσία	Αριθμός Θέσεων	Ολικό
<u>Υπουργικό Συμβούλιο</u>		
Γενικός Διευθυντής	11	11
<u>Υφυπουργείο Τουρισμού</u>		
Διευθυντής Τουρισμού	1	1
<u>Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος</u>		
<u>Μεταλλεία</u>		
Προϊστάμενος Υπηρεσίας Μεταλλείων	1	
Τμήμα Ανατύξεως Υδάτων		
Διευθυντής	2	3
<u>Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας</u>		
Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη		
Έφορος Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη	1	
Διοίκηση		
Διευθυντής Εμπορίου και Βιομηχανίας	1	2
<u>Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων</u>		
Διοίκηση		
Πρώτος Λειτουργός Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων	7	
Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας		
Διευθυντής	3	
Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων		
Διευθυντής	7	17
<u>Υπουργείο Εσωτερικών</u>		
Διοίκηση		
Έπαρχος	17	
Διευθυντής Διαχείρισης Τ/Κ Περιουσιών	1	
Διευθυντής Μέριμνας & Αποκατάστασης Εκτοπισθέντων	3	
Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως		
Διευθυντής	1	
Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας		
Διευθυντής	3	
Πολιτική Άμυνα		
Διοικητής	1	26
<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>		
Τελωνεία		
Διευθυντής	3	
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού		
Διευθυντής	1	
Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής		
Διευθυντής	3	
Υπηρεσία Ελέγχου Ασφαλιστικών Εταιρειών		
Έφορος Ασφαλίσεων	2	9
<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>		
Τμήμα Οδικών Μεταφορών		
Διευθυντής	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ V (συνέχεια)

Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας		
Πρώτος Λειτουργός Αεροπορικών Κινήσεων	1	
Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών		
Διευθυντής	1	4
Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας		
Κέντρο Επιστημονικών Ερευνών		
Διευθυντής	2	
Υπηρεσίες Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας		
Πρώτος Εκπαιδευτικός Ψυχολόγος	1	3
ΣΥΝΟΛΟ		76

ΠΙΝΑΚΑΣ VI

ΑΠΟΣΠΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ 2019

ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΘΕΝΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ/ΤΜΗΜΑ	ΑΡ.ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Α. ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΩΝ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΩΝ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ (ΑΡ. 3) ΤΟΥ 2017		
12	Προεδρία και Προεδρικό Μέγαρο	1
2	Υπουργικό Συμβούλιο	1
	Βουλή των Αντιπροσώπων	
2	Υπηρεσία Κοινοβουλευτικών Επιτροπών	3
	Υπηρεσία Διεθνών Σχέσεων	2
	Υπηρεσία Ερευνών, Μελετών & Εκδόσεων	3
	Άλλες Υπηρεσίες	1
5	Νομική Υπηρεσία	4
3	Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας	
1	Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών	
	Υπηρεσία Συνεργατικών Εταιρειών	7
	Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	1
6	Υφυπουργείο Ναυτιλίας	5
2	Υφυπουργείο Τουρισμού	
	Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος	
2	Διοίκηση	7
1	Τμήμα Γεωργίας	7
	Τμήμα Μετεωρολογίας	1
	Κτηνιατρικές Υπηρεσίες	1
1	Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων	2
	Τμήμα Γεωλογικής Επισκοπήσεως	1
1	Τμήμα Αλιείας και Θαλασσίον Ερευνών	2
14	Τμήμα Περιβάλλοντος	1
	Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως	
	Φυλακές	2
	Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας	
4	Διοίκηση	7
	Υπουργείο Εργασίας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων	
18	Διοίκηση	
2	Τμήμα Εργασίας	4
	Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	4
	Κέντρο Παραγωγικότητας	2
	Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	6
1	Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	1
	Τμήμα Εργασιακών Σχέσεων	2
	Υπουργείο Εσωτερικών	
7	Διοίκηση	5
1	Επαρχιακή Διοίκηση Λευκωσίας	

ΠΙΝΑΚΑΣ VI (συνέχεια)

ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΘΕΝΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ/ΤΜΗΜΑ	ΑΡ.ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Α. ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΩΝ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΩΝ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ (ΑΡ. 3) ΤΟΥ 2017		
1	Επαρχιακή Διοίκηση Λάρνακας	
1	Επαρχιακή Διοίκηση Αμμοχώστου	
1	Πολιτική Άμυνα	1
1	Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως	
	Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	16
	Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών	1
	<u>Υπουργείο Εξωτερικών</u>	
28	Διοίκηση	
	Εξωτερικές Υπηρεσίες	3
	<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>	
5	Διοίκηση	3
	Υπηρεσία Ελέγχου Ασφαλιστικών Εταιρειών	1
2	Τελωνεία	7
8	Τμήμα Φορολογίας	4
	Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	11
	Γενικό Διοικητικό Προσωπικό	7
	Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	3
	Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού & Ανάπτυξης	3
	<u>Γενικό Λογιστήριο</u>	1
	<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>	
6	Διοίκηση	
3	Διεύθυνση Ελέγχου	
2	Υπηρεσία Διερεύνησης Ναυτικών Ατυχημάτων και Συμβάντων	
3	Τμήμα Δημοσίων Έργων	6
	Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	3
1	Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών	3
	Τμήμα Οδικών Μεταφορών	6
2	Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	2
	Τμήμα Αρχαιοτήτων	1
2	Τμήμα Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών	4
	<u>Υπουργείο Υγείας</u>	
50	Διοίκηση	1
1	Διεύθυνση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών	
	Γενικός Νοσηλευτικός Κλάδος	33
	Κλάδος Επισκεπτριών Υγείας	1
2	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας	2

ΠΙΝΑΚΑΣ VI (συνέχεια)

ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΘΕΝΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ/ΤΜΗΜΑ	ΑΡ.ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΠΟΣΠΑΣΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Α. ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΩΝ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΩΝ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ (ΑΡ. 3) ΤΟΥ 2017		
	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Ιατρικοί Λειτουργοί)	2
	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Νοσοκομειακά Εργαστήρια)	1
	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Ακτινοθεραπευτικός Κλάδος)	4
	Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας - Κλάδος Ακτινογράφων/ Ακτινοδιαγνωστικής	2
	Φαρμακευτικές Υπηρεσίες	5
16	Άλλα	
220	ΣΥΝΟΛΟ	220

ΠΙΝΑΚΑΣ VI (συνέχεια)

ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΥ ΑΠΟΣΠΑΣΤΗΚΑΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ/ΤΜΗΜΑ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΑΠΟΣΠΑΣΤΗΚΑΝ
Β. ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΝΟΜΟΥ ΤΟΥ 2017	
1	Προεδρία και Προεδρικό Μέγαρο
2	Βουλή των Αντιπροσώπων
3	Υπουργείο Εξωτερικών
1	Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως
1	Τμήμα Φορολογίας
1	Υπηρεσία Μέριμνας και Αποκατάστασης Εκτοπισθέντων
1	Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών
10	ΣΥΝΟΛΟ
ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΥ ΑΠΟΣΠΑΣΤΗΚΑΝ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΑΠΟΣΠΑΣΤΗΚΑΝ
2	Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου
1	Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας
3	ΣΥΝΟΛΟ
Γ. ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΙΔΡΥΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΤΟΥ 2017	
ΑΡ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΟΥΣΑΝ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΡΙΑ	
57	Οργανισμός Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας
290	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

ΠΙΝΑΚΑΣ VII

ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Α. ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΩ ΟΡΙΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ	
<u>Συνταγματικές Εξουσίες</u>	
Υπουργικό Συμβούλιο	
Γενικός Διευθυντής	3
<u>Συνταγματικές Υπηρεσίες</u>	
Νομική Υπηρεσία	
Εισαγγελέας	1
Ελεγκτική Υπηρεσία	
Ανώτερος Λειτουργός Ελέγχου	1
<u>Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος</u>	
Τμήμα Γεωργίας - Γεωργία	
Ανώτερος Γεωργικός Λειτουργός	1
Πρώτος Γεωργικός Επιθεωρητής	1
Τμήμα Γεωργίας - Κτηνοτροφία	
Κτηνοτροφικός Επιστάτης	1
Κτηνιατρικές Υπηρεσίες	
Πρώτος Κτηνιατρικός Επιθεωρητής	1
Τμήμα Δασών	
Ανώτερος Δασικός Λειτουργός	2
Πρώτος Δασικός Λειτουργός	4
Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων	
Ανώτερος Τεχνικός	1
Ανώτερος Τεχνικός Επιθεωρητής	3
Ανώτερος Τεχνικός Μηχανικός	1
Αρχιεπιστάτης	1
Περιφερειακός Υπεύθυνος-Καταγραφείας ΚΥΕΠ	1
Πρώτος Τεχνικός Μηχανικός	2
Τεχνικός Επιθεωρητής	2
Μεταλλεία	
Προϊστάμενος Υπηρεσίας Μεταλλείων	1
Τμήμα Αλιείας και Θαλάσσιων Ερευνών	
Πρώτος Επιθεωρητής Αλιείας & Θαλάσσιων Ερευνών	1
<u>Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων</u>	
Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας	
Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης Εργασίας	1
Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	
Ανώτερος Ασφαλιστικός Λειτουργός	1
Ασφαλιστικός Λειτουργός	1
Βοηθός Ασφαλιστικός Λειτουργός	2
Πρώτος Ασφαλιστικός Λειτουργός	1
Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	
Ανώτερος Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών	1
Ιδρυματικός Λειτουργός	1
Ανώτερο Ξενοδοχειακό Ινστιτούτο Κύπρου	
Προϊστάμενος Εκπαιδευτών	1
Προϊστάμενος Κλάδου Γενικών Σπουδών	1
<u>Υπουργείο Εσωτερικών</u>	
Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως	
Διευθυντής	1

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Πρώτος Λειτουργός Πολεοδομίας	1
Ανώτερος Υγειονομικός Μηχανικός	1
Τεχνικός Επιθεωρητής	1
Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	
Κτηματολογικός Λειτουργός, 1ης Τάξης	1
Κτηματολογικός Λειτουργός, 2 ^{ης} Τάξης	3
Κτηματολογικός Γραφέας	1
Τεχνικός Μηχανικός Χωρομετρίας, 1 ^{ης} Τάξης	1
Ανώτερος Τεχνικός Επιθεωρητής-Αναδασμός	1
Διοίκηση	
Διευθυντής Διαχείρισης Τ/Κ Περιουσιών	1
Λειτουργός Διαχείρισης Τ/Κ Περιουσιών Α΄	1
<u>Υπουργείο Εξωτερικών</u>	
Εξωτερικές Υπηρεσίες	
Πρέσβης	2
Πληρεξούσιος Υπουργός	2
<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>	
Διοίκηση	
Οικονομικός Διευθυντής	1
Υπηρεσία Ελέγχου Ασφαλιστικών Εταιρειών	
Έφορος Ασφαλίσεων	1
Τελωνεία	
Πρώτος Τελωνειακός Λειτουργός	1
Τελώνης	2
Τμήμα Φορολογίας	
Ανώτερος Λειτουργός Εσωτερικών Προσόδων	2
Ανώτερος Φοροθέτης Α΄	1
Αρχιφοροθέτης	1
Ανώτερος Λειτουργός Φόρου Προστιθέμενης Αξίας	1
Λειτουργός Εσωτερικών Προσόδων Α΄	1
Πρώτος Λειτουργός Φορολογίας	1
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	
Γενικό Διοικητικό Προσωπικό	
Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός	2
Διοικητικός Λειτουργός	1
Πρώτος Διοικητικός Λειτουργός	1
Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό	
Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός	12
Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός	7
Γραμματειακός Λειτουργός	3
Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός	2
Τηλεφωνητής Α΄	1
Ανώτερη Πρώτη Στενογράφος	1
Ανώτερη Στενογράφος	1
Πρώτη Στενογράφος	1
Γενικό Βοηθητικό Προσωπικό	
Βοηθός Γραφείου Α΄	4
Τυπογραφείο	
Επιθεωρητής	6
Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	
Διευθυντής	1
<u>Ανεξάρτητα Γραφεία</u>	
<u>Γενικό Λογιστήριο</u>	
Λειτουργός Γενικού Λογιστηρίου Α΄	1
	1
Πρώτος Επιθεωρητής Λογαριασμών	

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
<u>Ανεξάρτητες Υπηρεσίες/Υφουπουργεία</u>	
<u>Υφουπουργείο Ναυτιλίας</u>	
Επιθεωρητής Πλοίων Α΄	1
<u>Υφουπουργείο Τουρισμού</u>	
Ανώτερος Λειτουργός Διασφάλισης Ποιότητας	1
Ανώτερος Λειτουργός Επιθεώρησης	1
Λογιστικός Λειτουργός Α΄	1
Πρώτος Λειτουργός Επιθεώρησης	1
Τεχνικός	1
Τεχνικός Λειτουργός 1 ^{ης} και 2 ^{ης} Τάξης	1
<u>Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας</u>	
<u>Διοίκηση</u>	
Πρώτος Επιμελητής	1
<u>Διοίκηση - Υπηρεσία Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας</u>	
Πρώτος Εκπαιδευτικός Ψυχολόγος	1
<u>Διοίκηση-Τεχνικές Υπηρεσίες</u>	
Μηχανικός Τεχνικών Υπηρεσιών	1
<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>	
<u>Τμήμα Δημοσίων Έργων</u>	
Τεχνικός	1
Ανώτερος Τεχνικός Επιθεωρητής	1
Τεχνικός Επιθεωρητής	1
<u>Τμήμα Αρχαιοτήτων</u>	
Τεχνικός Επιθεωρητής	1
Τεχνικός	1
Έφορος Αρχαιοτήτων	1
<u>Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας</u>	
Ανώτερος Επιθεωρητής Αερολιμένα	2
<u>Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών</u>	
Ανώτερος Ταχυδρομικός Επιθεωρητής	2
Ταχυδρομικός Επιθεωρητής	1
Ανώτερος Ταχυδρομικός Λειτουργός	1
Ταχυδρομικός Διανομέας	1
<u>Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών</u>	
Ανώτερος Τεχνικός Μηχανικός	2
Αρχιεπιστάτης	1
Πρώτος Τεχνικός Μηχανικός	1
<u>Τμήμα Οδικών Μεταφορών</u>	
Διευθυντής	1
Ανώτερος Ελεγκτής Μεταφορών, 1 ^{ης} Τάξης	1
<u>Υπουργείο Υγείας</u>	
<u>Διοίκηση – Γενικός Νοσηλευτικός Κλάδος</u>	
Νοσηλευτικός Λειτουργός	6
Νοσηλευτικός Λειτουργός Α΄	1
Προϊστάμενος Νοσηλευτικός Λειτουργός	3
<u>Διοίκηση – Νοσηλευτικός Κλάδος Ψυχικής Υγείας</u>	
Νοσηλευτικός Λειτουργός	1
<u>Γενικό Χημείο</u>	
Χημικός 1 ^{ης} και 2 ^{ης} Τάξης	2
<u>Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας(Ιατρικοί Λειτουργοί)</u>	
Διευθυντής Κλινικής / Τμήματος	4
Βοηθός Διευθυντής Κλινικής / Τμήματος	2
Ιατρικός Λειτουργός, 1 ^{ης} Τάξης και 2 ^{ης} Τάξης	4

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Νοσοκομειακά Εργαστήρια)	
Επιθεωρητής Νοσοκομειακού Εργαστηρίου	1
Εργαστηριακός Λειτουργός Θαλασσοαμίας Α΄	1
Λειτουργός Νοσοκομειακού Εργαστηρίου	1
Λειτουργός Νοσοκομειακού Εργαστηρίου Α΄	2
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας- Κλάδος Ακτινογράφων/Ακτινοδιαγνωστικής	
Επιθεωρητής Ακτινογράφος	1
Φαρμακευτικές Υπηρεσίες	
Φαρμακοποιός	1
Οδοντιατρικές Υπηρεσίες	
Ανώτερος Βοηθός Οδοντιατρείου	1
Υπουργείο Άμυνας	
Διοίκηση	
Ανώτερος Μηχανικός Τεχνικών Υπηρεσιών	1
Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως	
Φυλακές	
Επιθεωρητής	1
Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας	
Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημη Παραλήπτη	
Λειτουργός Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη Α΄	1
Διοίκηση	
Διευθυντής Εμπορίου και Βιομηχανίας	1
Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας Α΄	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ ΛΟΓΩ ΟΡΙΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ	177
Β. ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΕΙΣ ΠΡΩΩΡΕΣ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ	
Συνταγματικές Εξουσίες	
Δικαστική Υπηρεσία – Κοινές Υπηρεσίες	
Ανώτερος Πρωτοκολλητής	1
Ανεξάρτητες Υπηρεσίες/Υφυπουργεία	
Γραφείο Επιτρόπου Διοικήσεως	
Λειτουργός Γραφείου Επιτρόπου Διοικήσεως	1
Υφυπουργείο Ναυτιλίας	
Επιθεωρητής Πλοίων	1
Υφυπουργείο Τουρισμού	
Ανώτερος Βοηθός Τουριστικός Λειτουργός	3
Ανώτερος Βοηθός Τουριστικός Λειτουργός Α΄	2
Ανώτερος Τεχνικός	1
Ανώτερος Τουριστικός Λειτουργός	2
Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός	2
Βοηθός Γραφείου	1
Βοηθός Μαρίνας	2
Βοηθός Τουριστικός Λειτουργός	3
Γραμματειακός Λειτουργός	2
Διοικητικός Λειτουργός	1
Λειτουργός Διασφάλισης Ποιότητας	1
Λειτουργός Επιθεώρησης	1
Λειτουργός Επιθεώρησης Α΄	2

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Λογιστικός Λειτουργός Α΄	1
Οικονομικός Λειτουργός	1
Οικονομικός Λειτουργός Α΄	1
Πρώτος Βοηθός Τουριστικός Λειτουργός	1
Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός	1
Τουριστικός Λειτουργός	2
Τουριστικός Λειτουργός Α΄	2
<u>Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος</u>	
Κτηνιατρικές Υπηρεσίες	
Κτηνιατρικός Βοηθός	1
Κτηνιατρικός Λειτουργός	1
Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων	
Ανώτερος Τεχνικός Επιθεωρητής	1
Τεχνικός Επιθεωρητής	1
Τμήμα Μετεωρολογίας	
Μετεωρολογικός Βοηθός	1
Τμήμα Γεωργίας	
Επιθεωρητής Γεωργίας	1
Πρώτος Γεωργικός Επιθεωρητής	1
<u>Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως</u>	
Φυλακές	
Δεσμοφύλακας	2
<u>Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας</u>	
Διοίκηση	
Ανώτερος Λειτουργός Εμπορίου και Βιομηχανίας	1
Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη	
Ανώτερος Λειτουργός Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη	1
<u>Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων</u>	
Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας	
Λειτουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών Α΄	1
Ιδρυματικός Λειτουργός	1
Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων	
Ασφαλιστικός Λειτουργός	2
<u>Υπουργείο Εσωτερικών</u>	
Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως	
Ανώτερος Τεχνικός Επιθεωρητής	1
Ανώτερος Τεχνικός Μηχανικός	1
Υπολογιστής Ποσοτήτων 1 ^{ης} και 2 ^{ης} Τάξης	1
Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας	
Κτηματολογικός Λειτουργός, 1 ^{ης} Τάξης	1
Κτηματολογικός Λειτουργός, 2 ^{ης} Τάξης	4
Κτηματολογικός Γραφέας	1
<u>Υπουργείο Εξωτερικών</u>	
Εξωτερικές Υπηρεσίες	
Πληρεξούσιος Υπουργός	1
Σύμβουλος Η Γενικός Πρόξενος Α΄	1
<u>Υπουργείο Οικονομικών</u>	
Διοίκηση - Υπηρεσία Κρατικών Αγορών & Προμηθειών	
Επιθεωρητής Κρατικών Αγορών και Προμηθειών	2
Τελωνεία	
Ανώτερος Τελωνειακός Λειτουργός	1
Βοηθός Τελωνείων	1
Τελωνειακός Λειτουργός	1

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Τελωνειακός Λειτουργός Α΄	1
Τελώνης	1
Τμήμα Φορολογίας	
Λειτουργός Εσωτερικών Προσόδων Α΄	1
Λειτουργός Φόρου Προστιθέμενης Αξίας	1
Λειτουργός Φόρου Προστιθέμενης Αξίας Α΄	1
Στατιστική Υπηρεσία	
Λειτουργός Στατιστικής	1
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	
Γενικό Διοικητικό Προσωπικό	
Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός	3
Πρώτος Διοικητικός Λειτουργός	2
Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό	
Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός	2
Ανώτερη Πρώτη Στενογράφος	1
Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός	2
Γραμματειακός Λειτουργός	9
Πρώτη Στενογράφος	1
Γενικό Βοηθητικό Προσωπικό	
Βοηθός Γραφείου	1
Βοηθός Γραφείου Α΄	1
Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής	
Ανώτερος Λειτουργός Πληροφορικής	1
<u>Ανεξάρτητα Γραφεία</u>	
Γενικό Λογιστήριο	
Ανώτερος Επιθεωρητής Λογαριασμών	1
Ανώτερος Λειτουργός Γενικού Λογιστηρίου	3
Λειτουργός Γενικού Λογιστηρίου Α΄	1
Πρώτος Επιθεωρητής Λογαριασμών	1
<u>Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας</u>	
Δημοτική Εκπαίδευση	
Διευθυντής Δημοτικής Εκπαίδευσης	1
<u>Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων</u>	
Τμήμα Αρχαιοτήτων	
Τεχνικός	1
Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών	
Ανώτερος Ταχυδρομικός Επιθεωρητής	1
Τμήμα Οδικών Μεταφορών	
Τεχνικός	1
Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας	
Πρώτος Λειτουργός Αεροπορικών Κινήσεων	1
<u>Υπουργείο Υγείας</u>	
Διοίκηση-Κλάδος Επισκεπτριών Υγείας	
Προϊστάμενη Λειτουργός Επισκεπτριών Υγείας	1
Διοίκηση – Γενικός Νοσηλευτικός Κλάδος	
Βοηθός Προϊστάμενου Νοσηλεύτη	1
Νοσηλεύτης και Νοσοκόμος	3
Νοσηλευτικός Λειτουργός	8
Πρώτος Νοσηλεύτης	1
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Ιατρικοί Λειτουργοί)	
Διευθυντής Κλινικής/Τμήματος	2
Βοηθός Διευθυντής Κλινικής/Τμήματος	7
Ιατρικός Λειτουργός, 1 ^{ης} Τάξης και 2 ^{ης} Τάξης	15
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας	
Ανώτερος Ιατρικός Λειτουργός	1

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Πρώτος Ιατρικός Λειτουργός	2
Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας	
Ειδικός Ψυχολόγος	2
Εργοθεραπευτής	1
Φαρμακευτικές Υπηρεσίες	
Ανώτερος Φαρμακοποιός	1
Φαρμακοποιός	2
ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΕΟΘΕΛΩΝ ΠΡΩΩΡΩΝ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ	153
Γ. ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΟΓΟΥΣ ΥΓΕΙΑΣ	
Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως	
Φυλακές	
Δεσμοφύλακας	1
Αρχιδεσμοφύλακας	1
Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος	
Τμήμα Δασών	
Ανώτερος Δασικός Λειτουργός	1
Υπουργείο Οικονομικών	
Τμήμα Φορολογίας	
Βοηθός Φορολογίας	1
Βοηθός Λειτουργός Φόρου Προστιθέμενης Αξίας	1
Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	
Γενικό Γραμματειακό Προσωπικό	
Τηλεφωνητής	1
Γενικό Βοηθητικό Προσωπικό	
Βοηθός Γραφείου (Πρώην Κλητήρες /Ιδρυμ.Βοηθοί/Οικον.)	1
Υπουργείο Υγείας	
Διοίκηση – Γενικός Νοσηλευτικός Κλάδος	
Νοσηλευτικός Λειτουργός	4
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας (Ιατρικοί Λειτουργοί)	
Βοηθός Διευθυντής Κλινικής/Τμήματος	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΛΟΓΟΥΣ ΥΓΕΙΑΣ	12
Δ. ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 53(1)/(στ)	
Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας	
Διοίκηση-Τεχνικές Υπηρεσίες	
Τεχνικός	1
Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος	
Διοίκηση	
Λειτουργός Αμπελοοικονομικών Προϊόντων ΣΑΠ	1
Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων	
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών	
Τεχνικός Μηχανικός	1
Υπουργείο Οικονομικών	
Διοίκηση	
Οικονομικός Λειτουργός Α'	1
Υπουργείο Υγείας	
Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας	

ΠΙΝΑΚΑΣ VII (συνέχεια)

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία Θέση	Αριθμός Υπαλλήλων
Πρώτος Ιατρικός Λειτουργός	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 53(Ι)(στ)	5
Ε. ΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΕΣ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ	
Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως	
Φυλακές	
Δεσμοφύλακας	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ	1
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ	348

ΠΙΝΑΚΑΣ VIII

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
ΔΙΟΡΙΣΜΩΝ - ΠΡΟΑΓΩΓΩΝ - ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ - ΠΑΡΑΙΤΗΣΕΩΝ

Ανεξάρτητες Υπηρεσίες/Υπουργείο	2018		2019		Διορισμοί		Προαγωγές		Αφυπηρετήσεις		Παραιτήσεις		
	Ολικός	Κατελήμ- μένες	Κενές	Ολικός	Κατελήμ- μένες	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Προεδρία	1	1	---	1	1	---	---	---	---	---	---	---	---
Υπουργικό Συμβούλιο	12	12	---	13	13	---	---	2	5	1	3	---	---
Βουλή των Αντιπροσώπων	127	91	36	152	95	13	13	14	26	1	---	---	---
Δικαστική Υπηρεσία	195	151	44	185	143	8	5	13	2	1	---	---	---
Νομική Υπηρεσία	141	89	52	176	93	---	---	7	2	1	1	---	---
Ελεγκτική Υπηρεσία	111	84	27	111	80	---	---	15	2	2	1	---	---
Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας	1	---	1	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Γραφείο Επιτρόπου Διοικήσεως	20	18	2	24	16	---	---	1	1	---	1	---	---
Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού	24	15	9	24	15	---	---	5	---	---	---	---	---
Γραφείο Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα	3	---	3	6	4	---	---	7	---	---	---	---	---
Γραφείο Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων	---	---	---	4	0	---	---	---	---	---	---	---	---
Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	28	28	---	33	28	---	---	1	---	---	---	---	---
Υπηρεσία Συνεργατικών Εταιρειών	42	35	7	36	35	---	---	7	1	---	---	---	---
Υφυπουργείο Ναυτιλίας	75	66	9	82	65	17	4	1	4	6	2	---	---
Υφυπουργείο Τουρισμού	---	---	---	239	157	82	---	---	4	---	38	---	---
Υπουργείο Άμυνας	128	75	53	127	71	56	---	---	26	---	1	---	---
Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος	1.474	1.068	406	1.506	1.051	455	10	21	144	38	24	32	---
Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως	385	324	61	385	315	70	1	---	1	---	4	6	2
Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας	228	166	62	233	168	65	---	6	40	18	3	5	---
Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων	931	751	180	931	726	205	13	---	29	17	18	14	1
Υπουργείο Εσωτερικών	1.200	895	305	1.215	862	353	3	3	168	169	33	22	---
Υπουργείο Εξωτερικών	231	190	41	231	184	47	---	3	10	14	8	6	1
Υπουργείο Οικονομικών	4.166	3.251	915	4.101	3.181	920	27	100	277	196	79	94	---

ΠΙΝΑΚΑΣ VIII (συνέχεια)

Ανεξάρτητες Υπηρεσίες/Υπουργείο	2018		2019		Διορισμοί		Προϋπολογές		Αφουηρητήσεις		Παρατηρήσεις	
	Ολικός	Καταλημ- μένες	Κενές	Ολικός	Καταλημ- μένες	Κενές	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης	64	57	7	64	57	7	---	6	5	1	---	---
Γενικό Λογιστήριο	222	175	47	223	166	57	5	14	12	3	---	---
Υπουργείο Παδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας	446	327	119	463	319	144	5	---	63	6	---	---
Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων	1.193	895	298	1.192	889	303	3	19	101	27	---	---
Υπουργείο Υγείας	4.620	3.342	1.278	3.906	3.251	655	10	4	303	52	1	3
ΣΥΝΟΛΟ	16.068	12.106	3.962	15.679	12.007	3.672	81	206	1210	265	348	8



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Β"

2019
2019

Η Σύμβαση της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας από το 1960 μέχρι σήμερα

Η σύμβαση της πρώτης Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας, που συστάθηκε σύμφωνα με το άρθρο 124 του Συντάγματος της Κυπριακής Δημοκρατίας, αμέσως μετά την ανεξαρτησία, περιλάμβανε τους πιο κάτω:

- Κο Γ. Θεοχαρίδη — Πρόεδρο
- Κο Γ.Μ. Γεωργίου — Μέλος
- Κο Δ. Θεοχάρη — Μέλος
- Κο Δ. Προτέστο — Μέλος
- Κο Κ. Λάππα — Μέλος
- Κο Χρ. Μιχαηλίδη — Μέλος
- Κο Χρ. Τρυφωνίδη — Μέλος
- Mr M. Nazim — Μέλος
- Mr S. Konur — Μέλος
- Mr M. Aziz — Μέλος

Τα Μέλη Γ.Μ. Γεωργίου και Χρ. Τρυφωνίδη αποχώρησαν για να αναλάβουν άλλα καθήκοντα, ενώ το μέλος Χρ. Μιχαηλίδης απεβίωσε την 18.3.1964. Τα Μέλη Μ. Aziz, Μ. Nazim και S. Konur αποχώρησαν από την Επιτροπή την 21.12.1963.

Με βάση τις πρόνοιες του Νόμου 72/65 (Προσωρινές Διατάξεις), η σύμβαση της Επιτροπής μειώθηκε σε πέντε (Πρόεδρος και τέσσερα Μέλη). Οι Νόμοι 33/67 και 1/90 που ακολούθησαν προέβλεπαν για πενταμελή Επιτροπή.

Η πρώτη Επιτροπή με πενταμελή σύμβαση απαρτίζεται από τους πιο κάτω:

- Κο Γ. Θεοχαρίδη — Πρόεδρο
- Κο Δ. Θεοχάρη — Μέλος
- Κο Δ. Προτέστο — Μέλος
- Κο Κ. Λάππα — Μέλος
- Κο Γ. Λούκα — Μέλος

Η θητεία της Επιτροπής με την πιο πάνω σύμβαση έληξε την 30.6.1979.

Από 1.7.1979 και εντεύθεν η Επιτροπή είχε τις ακόλουθες συνθέσεις:

Από 1.7.1979 μέχρι την 30.6.1985:

- Κος Τ. Φάνος — Πρόεδρος
- Κος Α. Αναστασίου — Μέλος
- Κος Γ. Λούκα — Μέλος
- Κος Θ. Χρήστου — Μέλος
- Κος Λ. Χριστοδούλου — Μέλος

Από 1.7.1985 μέχρι την 30.6.1991:

- Κος Τ. Φάνος — Πρόεδρος
- Κος Λ. Ξενόπουλος — Μέλος
- Κος Ν. Παπαξενοφώντος — Μέλος
- Κος Χρ. Χατζηπροδρόμου — Μέλος
- Κος Κ. Χριστοδουλίδης — Μέλος

Από 1.7.1991 μέχρι την 30.6.1997:

- Κος Κλ. Βάκης — Πρόεδρος
- Κος Α. Καραγιώργης — Μέλος
- Κος Α. Κυριάκου — Μέλος
- Κος Λ. Μαρτίδης — Μέλος
- Κος Λ. Σπαρσίς — Μέλος

Το Λ. Σπαρσίς που απεβίωσε την 19.9.1992 αντικατέστησε ο κος Θ. Εργατούδης.

Από 1.7.1997 μέχρι την 30.6.2003:

- Κος Α. Καραγιώργης — Πρόεδρος
- Κος Α. Αναστασίου — Μέλος
- Κος Σ. Δημητρίου — Μέλος
- Κος Θ. Θεοφίλου — Μέλος
- Κος Δ. Στυλιανού — Μέλος

Από 1.7.2003 μέχρι την 30.6.2009:

- Κος Μ. Σπανός — Πρόεδρος
- Κος Α. Κενεβέζος — Μέλος
- Κος Π. Παπαγεωργίου — Μέλος
- Κος Μ. Σταςόπουλος — Μέλος
- Κος Σ. Χατζηγιάννης — Μέλος

Από 1.7.2009 μέχρι την 30.6.2015:

- Κος Π. Παπαγεωργίου — Πρόεδρος
- Κα Κ. Φλουρέντζου - Μελισσηνού — Μέλος
- Κος Α. Παπαδόπουλος — Μέλος
- Κος Σ. Χατζηγιάννης — Μέλος
- Κος Χρ. Χριστοφόρου — Μέλος

Από 2.7.2015 μέχρι 1.7.2021:

• Κος Γ. Παπαγεωργίου	—	Πρόεδρος
• Κος Α. Γορδαμλής*	—	Μέλος
• Κος Α. Βασιλειάδης	—	Μέλος
• Κος Δ. Ηλιοδώρου	—	Μέλος
• Κος Α. Παπαδόπουλος	—	Μέλος

* Ο κος Αριστείδης Γορδαμλής διορίστηκε από τον Πρόεδρο της Δημοκρατίας από 23.12.2016 και για το υπόλοιπο της θητείας της Επιτροπής σε αντικατάσταση του κ. Παναγιώτη Αντωνίου, ο οποίος παραιτήθηκε από Μέλος της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας και στη συνέχεια, με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, διορίστηκε από 16.11.2016 Πρόεδρος της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας.

Ονομαστικός Κατάλογος Προσωπικού κατά θέση που υπηρετούσε στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας στις 31.12.2019

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Μαρία Λοϊζίδου-Τσαγγαρίδου	Πρώτη Διοικητικός Λειτουργός	Ασκή καθήκοντα Γραμματέα της Επιτροπής
2.	Διγενής Σάββα	Πρώτος Διοικητικός Λειτουργός	
3.	Άντρη Μιχαηλίδου- Ιωαννίδου	Ανώτερη Διοικητικός Λειτουργός	
4.	Αφροδίτη Χριστοδούλου	Ανώτερη Διοικητικός Λειτουργός	
5.	Έλενα Ζαχαριάδου	Διοικητικός Λειτουργός Α΄	
6.	Ελένη Σεργίου	Διοικητικός Λειτουργός Α΄	
7.	Γαλάτεια Ιωάννου	Διοικητικός Λειτουργός Α΄	
8.	Στέλλα Φλωρέντζου	Διοικητικός Λειτουργός	
9.	Έλενα Στρατή	Διοικητικός Λειτουργός	
10.	Γεώργιος Ορ. Γεωργίου	Ανώτερος Λειτουργός Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	Με απόσπαση
11.	Ελίza Λοίζου	Ανώτερος Λειτουργός Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού	Με απόσπαση
12.	Κάτια Καλογέρη	Λειτουργός Παραγωγικότητας Α΄	Με απόσπαση
13.	Άθως Πιερί	Λειτουργός Πληροφορικής	Με τοποθέτηση
14.	Ανδρέας Σάββα	Λειτουργός Πληροφορικής	Με τοποθέτηση
15.	Ζήνα Σωκράτους	Βοηθός Λειτουργός Διεκπεραίωσης 2ης Τάξης	Με τοποθέτηση
16.	Σάββας Ξενοφώντος	Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός	Αφυπηρέτησε τον Ιούνιο του 2019
17.	Σούλα Φοινικαρίδου	Πρώτη Στενογράφος	
18.	Λουΐζα Καφετζή	Ανώτερη Γραμματειακός Λειτουργός	
19.	Βαρβάρα Ματσεντίδου	Ανώτερη Γραμματειακός Λειτουργός	
20.	Δήμητρα Σολομώντος	Γραμματειακός Λειτουργός	
21.	Αναστασία Χατζηχρυσάνθου	Γραμματειακός Λειτουργός	
22.	Αναστασία Αντωνίου	Γραμματειακός Λειτουργός	

23.	Διαμάντω Πισσαρίδου	Γραμματειακός Λειτουργός
24.	Ηλιάνα Σωφρονίου	Γραμματειακός Λειτουργός
25.	Όλγα Χατζηθανασίου	Γραμματειακός Λειτουργός
26.	Έλενα Τζιαλλή	Γραμματειακός Λειτουργός
27.	Ελένη Ιωάννου	Γραμματειακός Λειτουργός
28.	Άντρη Καραμανλή	Γραμματειακός Λειτουργός
29.	Ιωάννα Χαραλάμπους	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
30.	Εύη Μόντη	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
31.	Νεοφύτα Νικολάου	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
32.	Χρυστάλλα Μάμα	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
33.	Λουκία Μαυρίδου	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
34.	Μαρία Κουπιάρη	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
35.	Μαργαρίτα Μυλωνά	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
36.	Μαρίνα Ανδρέου	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
37.	Έλενα Λαγού	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
38.	Μαρία Νεοκλέους	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
39.	Μαρία Χατζηχριστοφή	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
40.	Μαρία Γεωργίου	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
41.	Διαμιανή Λουκά	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
42.	Άννα Χατζηδημητρίου	Βοηθός Γραφείου
43.	Ειρήνη Μιχαήλ	Έκτακτη Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
44.	Λένια Χρυσοστόμου	Έκτακτη Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός
45.	Πέτρος Σταύρου	Αχθοφόρος Κλητήρας
46.	Ανδρέας Σπύρου	Αχθοφόρος Κλητήρας
47.	Σάββας Σουροπέτσας	Αχθοφόρος Κλητήρας
48.	Ανδρέας Λαουτάρης	Αχθοφόρος / Κλητήρας
49.	Χριστίνα Αντρέου	Καθαρίστρια
50.	Κωνσταντίνα Λιναρά	Καθαρίστρια



Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας

Μιχαήλ Καραολή, 1407 Λευκωσία

Τηλ.: 22 602500, Φαξ: 22 302211

Ιστοσελίδα: www.psc.gov.cy